

# ЕСП. начисления

---

# Взаимодействие с ГИС ГМП

2020, ноябрь

# Общие вопросы

ЕСП.начисления обеспечивает возможность взаимодействия РОИВ, ОМСУ с ГИС ГМП по форматам 2.1

### Работа ведется в асинхронном режиме:

(отправили запрос – ответ придет «потом», через минуту, час или два – это нормально),  
существует понятие «очередь запросов»

Участник должен получить **отдельную электронную подпись органа власти (ЭП-ОВ)** для каждой информационной системы, подключаемой к продуктивной среде СМЭВ 3.

Использование одной ЭП-ОВ в двух и более ИС противоречит «Регламенту обеспечения предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций в электронном виде» (п.10.6.3) и **приводит к некорректной работе Модуля взаимодействия с ГИС ГМП по вине пользователя**. ЭП-ОВ должна быть выдана УЦ, аккредитованной Минкомсвязью России.

### Начисление

сущность, создаваемая и отправляемая в ГИС ГМП (главным администратором начислений/ГАН или администратором начислений/АН) ведомством-получателем платежа. (Проще: начисление – это информация о задолженности гражданина или организации перед государством).

### Платеж

сущность, создаваемая и отправляемая в ГИС ГМП (главным администратором платежей/ГАП или администратором платежей/АП) банком/кредитной/иной организацией. (Проще: платеж – это информация об оплате задолженности гражданина или организации).

### Возврат

сущность, создаваемая и отправляемая в ГИС ГМП (ГАН или АН) в случае необходимости возврата уплаченных денежных средств плательщику. (Как пример – отмена ранее наложенного и оплаченного штрафа).

**Обеспечивает работу участников ГИС ГМП с полномочиями:**

ГАН / АН

ГАП / АП

ГАЗ / АЗ

**Обеспечивает работу участников ГИС ГМП с:**

Начислениями

Платежами

Возвратами

Квитированием  
в ручном режиме

«Подписками»

ГАН / АН

импорт начислений, уточнение начислений, аннулирование начислений, запрос статуса начислений, запрос платежей, импорт возвратов, уточнение возвратов, аннулирование возвратов, запрос квитанций, квитирование, квитирование с отсутствующим платежом, работа с «подписками»

ГАЗ / АЗ

запрос начислений, запрос платежей, запрос информации о квитировании, работа с «подписками»

ГАП / АП

импорт платежей, уточнение платежей, запрос начислений, работа с «подписками»

Если отправить запрос с некорректной ролью – могут возникать ошибки ГИС ГМП.

Например, **ошибка 30 ГИС ГМП** «У вас недостаточно прав на проведение данной операции» (попытка импорта платежа с помощью роли АН)

	Наименование вида сведений	Версия ВС на ТП СМЭВ3	Назначение вида сведений	Роли					
				ГАН	АН	ГАП	АП	ГАЗ	АЗ
1	Прием необходимой для уплаты информации (начисления)	2.1.1	Предоставление участниками информации, необходимой для уплаты денежных средств	+	+				
2	Прием информации об уплате (информации из распоряжения плательщика)	2.1.1	Предоставление участниками информации об уплате денежных средств			+	+		
3	Прием информации о возврате	2.1.1	Предоставление участниками информации о возвратах	+	+				
4	Предоставление необходимой для уплаты информации	2.1.1	Получение участниками из ГИС ГМП информации, необходимой для уплаты денежных средств	+	+	+	+	+	+
5	Предоставление информации об уплате	2.1.1	Получение участниками из ГИС ГМП информации об уплате денежных средств	+	+	+	+	+	+
6	Предоставление информации о возврате	2.1.1	Получение участникам из ГИС ГМП информации о возврате денежных средств	+	+				
7	Предоставление информации о результатах квитирования	2.1.1	Получение участниками из ГИС ГМП информации о результатах квитирования извещения о начислении с извещениями о приеме к исполнению распоряжений	+	+	+	+	+	+
8	Прием информации о погашении начисления	2.1.1	Обеспечение возможности предоставления участником информации о погашении ранее предоставленного начисления: <ul style="list-style-type: none"> <li>· принудительное квитирование извещения о начислении с извещениями о приеме к исполнению распоряжений;</li> <li>· отмена принудительного квитирования извещения о начислении с извещениями о приеме к исполнению распоряжений;</li> <li>· установление платежу признака «Услуга предоставлена»;</li> <li>· отмена факта установления платежу признака «Услуга предоставлена».</li> </ul>	+	+			+	
9	Прием запроса на формирование необходимой для уплаты информации	2.1.1	Формирование предварительного начисления ГИС ГМП по запросу участников						+
10	Подписка на предоставление уведомлений о поступлении извещений о начислении, извещений о приеме к исполнению распоряжений, о создании квитанций	2.1.1	Получение участниками из ГИС ГМП перечня доступных им правил формирования уведомлений по подписке, актуального списка значений	+	+	+	+	+	+
11	Предоставление уведомлений по подписке	2.1.1	Получение участниками из ГИС ГМП уведомлений по подписке	+	+	+	+	+	+
12	Прием информации о сертификате ключа проверки электронной подписи	2.1.1	Предоставление участниками в ГИС ГМП информации о сертификате ключа проверки электронной подписи	+	+	+	+	+	+

# Что необходимо выполнить для начала работы с ГИС ГМП?

1

Получить электронную подпись (ЭП-ОВ), зарегистрировать её в тестовой СМЭВ 3 и продуктивной СМЭВ 3.

ЭП использовать только в ЕСП.н

2

Участнику ГИС ГМП зарегистрироваться в Федеральном Казначействе, получить нужные полномочия

3

Отправить эталонные запросы и получить ответы на закладке «инструменты» на [tespn.rtlabs.ru](http://tespn.rtlabs.ru).  
Содержимое эталонных запросов/ответов – одинаково для всех

4

Пройти функциональное тестирование по всем шагам для нужного полномочия/ полномочий получить от службы технической поддержки ГИС ГМП подтверждение об успешном прохождении шагов в виде писем. Инструкции по прохождению доступны на [tespn.rtlabs.ru](http://tespn.rtlabs.ru)

5

Отправить заявки на доступ к ВС ГИС ГМП в Ситуационный центр Минсвязи РФ и получить подтверждение, что доступ предоставлен

6

Начать взаимодействовать с ГИС ГМП Адрес модуля:  
<http://XX.espn.com.local/front/auth>  
(доступен пользователям в защищенной сети, где XX – номер вашего Субъекта РФ, например, 25 – Приморский край)

- 1 Определен орган власти (РОИВ-1), который определен агрегатором для всех участников ГИС ГМП Субъекта РФ.
- 2 РОИВ-1 получил в УФК по Субъекту РФ полномочия ГАН / ГАП / ГАЗ.
- 3 РОИВ-1 получил электронную подпись (ЭП), зарегистрировал в СМЭВЗ и получил доступы ко всем ВС ГИС ГМП.
- 4 РОИВ-1 предоставил возможность использовать ЭП всем участникам ГИС ГМП Субъекта РФ, работающим как участники косвенного взаимодействия под этим агрегатором.
- 5 Все РОИВ и ОМСУ Субъекта РФ перерегистрировались как участники косвенного взаимодействия с одним агрегатором – РОИВ-1.
- 6 В программном обеспечении все участники ГИС ГМП сделали настройки для работы «под агрегатором» и начали использовать подпись РОИВ-1 для работы. ЭП участникам косвенного взаимодействия не передавалась.

## ПЛЮСЫ

- получив доступ к ВС ГИС ГМП один раз (в том числе – к «подписочным» ВС) - доступ есть у всех участников ГИС ГМП Субъекта РФ
- следить за актуальностью одной подписи проще, чем за большим количеством подписей
- использование одной подписи – экономически выгоднее и не требует участия по заказу подписей, их замене в Модуле на местах (в РОИВ и ОМСУ)

## МИНУСЫ

- внутри Субъекта РФ совместно с УФК необходимо оформить одно ведомство агрегатором, остальных (их много) – участниками косвенного взаимодействия
- если упустить момент замены электронной подписи - перестанет работать взаимодействие с ГИС ГМП у всего Субъекта РФ. Но, следить за сроком действия одной подписи проще
- взаимодействие с «подписочными» ВС ГИС ГМП управляется только участниками прямого взаимодействия, настройки участников косвенного взаимодействия аналогичны настройкам агрегатора

# Новая функциональность

# Что кардинально нового за год?

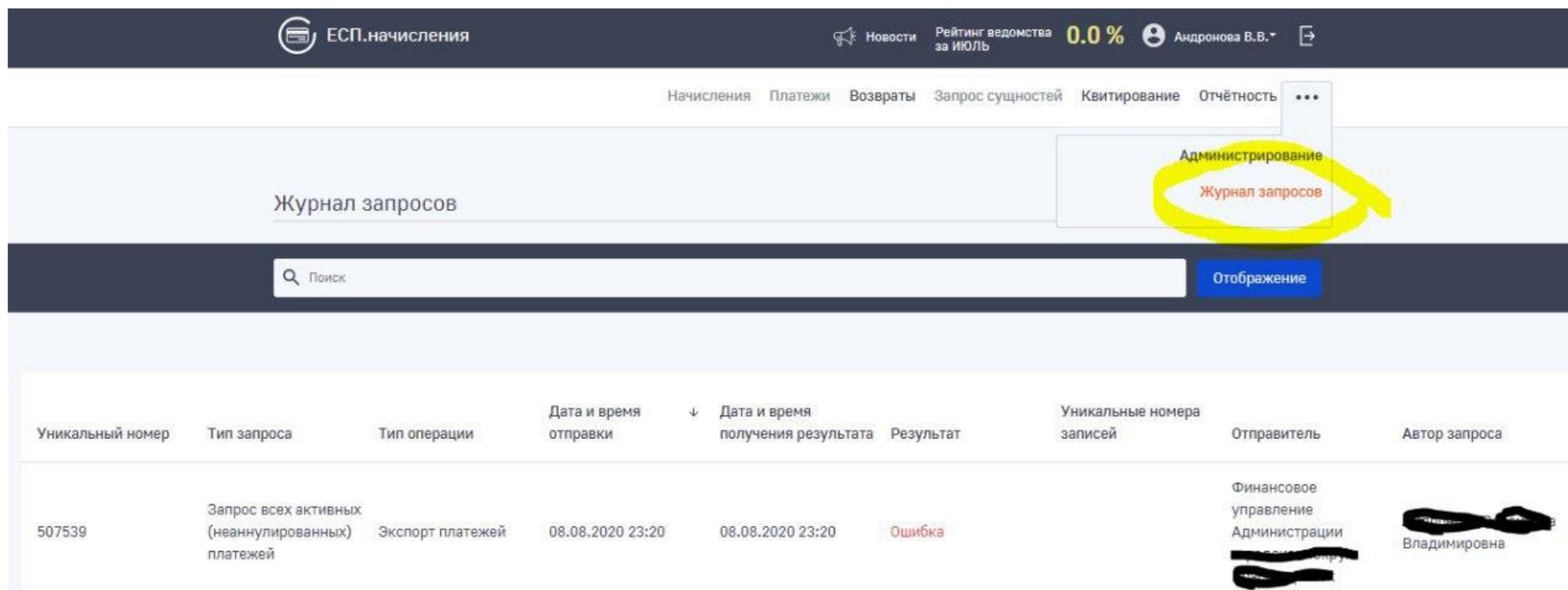
## Предыдущая встреча в 2019 году

### Доработки:

- Решен вопрос отсутствия подписей у участников косвенного взаимодействия
- Появился раздел «Новости»
- Появился раздел «Уведомления»
- Появился «рейтинг ГИС ГМП ведомства»
- Доработана форма квитанции
- Реализована возможность квитирования начисления с несколькими платежами
- Запущена возможность взаимодействия с двумя «подписочными» ВС ГИС ГМП
- Реализована возможность деактивации пользователей, счетов и назначений платежей
- Ограничена возможность отправки заведомо ошибочных начислений
- Появилась возможность «переотправить» запрос (ошибка «-1» или «1»)
- Уведомления по 6 видам «критичных» ошибок
- Перезапущены «предварительные» начисления
- Доработана область «Скидки» при создании начислений
- Реализована возможность создания начисления «на основании платежа» и квитирование созданных начислений
- Простой доступ к информации об электронной подписи

# Работа над ошибками

## Заглянуть в «Журнал запросов»



ЕСП. начисления

Новости | Рейтинг ведомства за ИЮЛЬ: 0.0% | Андропова В.В.

Начисления | Платежи | Возвраты | Запрос сущностей | Квитирование | Отчётность

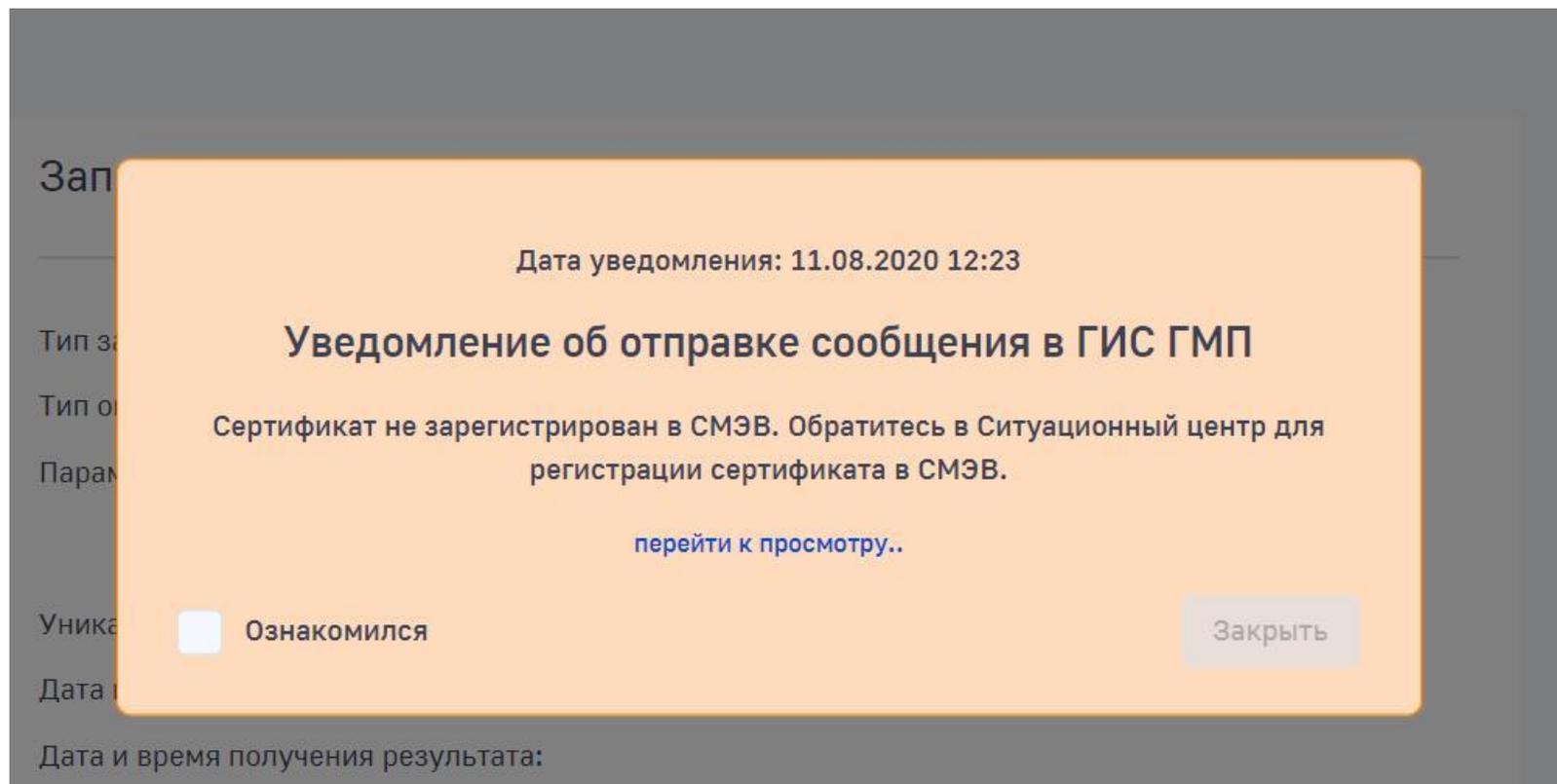
Журнал запросов

Администрирование  
Журнал запросов

Поиск | Отображение

Уникальный номер	Тип запроса	Тип операции	Дата и время отправки	Дата и время получения результата	Результат	Уникальные номера записей	Отправитель	Автор запроса
507539	Запрос всех активных (неаннулированных) платежей	Экспорт платежей	08.08.2020 23:20	08.08.2020 23:20	Ошибка		Финансовое управление Администрации	Владимировна

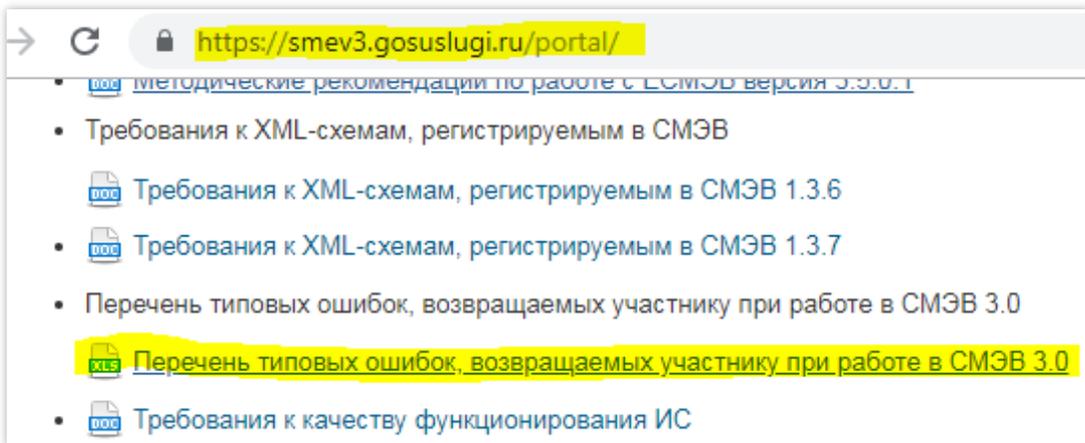




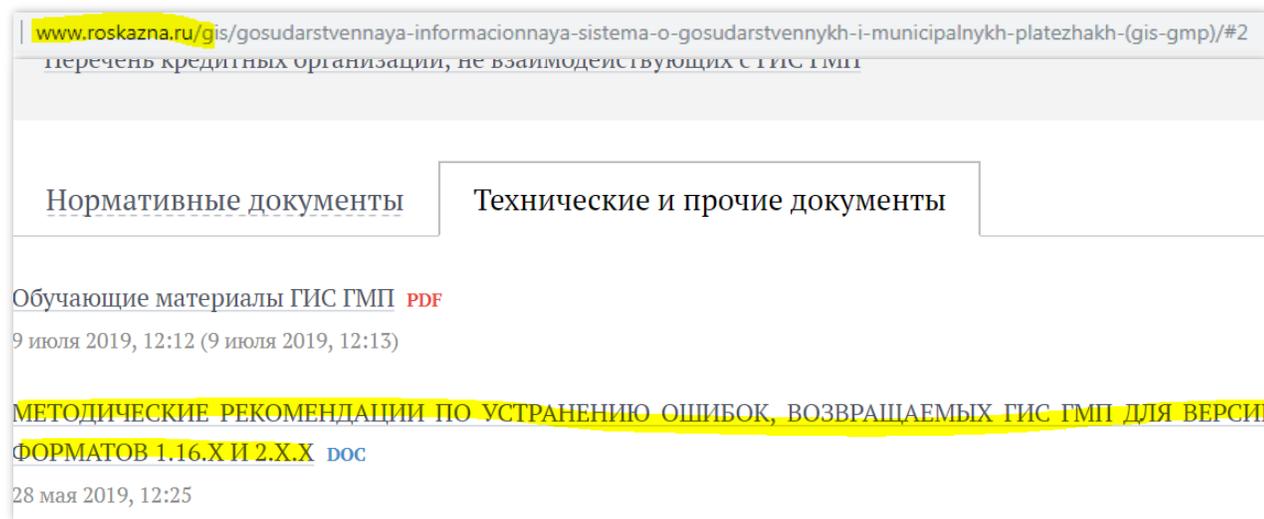
Пример уведомления о «критичной» ошибке

Существует 2 вида ошибок при работе: ошибки СМЭВ и ошибки ГИС ГМП. Ниже – ссылки на документы, где можно посмотреть детально ошибки и рекомендации по их устранению (можно кликнуть)

Где посмотреть и понять [ошибки СМЭВ3](#):



Где посмотреть и понять [ошибки ГИС ГМП](#):



**1 и -1** - Внутренняя ошибка сервиса ГИС ГМП. При получении этой ошибки рекомендуется произвести переотправку запроса минимум через полчаса (с помощью кнопки «переотправить»).

**5** - «Предоставляемые участником данные уже присутствуют в системе». Попытаться переотправить начисление не нужно, сделайте запрос статуса начисления/ий из ГИС ГМП с помощью кнопки «Обновить статус импорта», дождитесь ответа ГИС ГМП – начисление уйдет в «Активные».

**236** – Некорректное значение идентификатора плательщика (паспорт 0000 000000, ИНН 0000000000 и т.д).

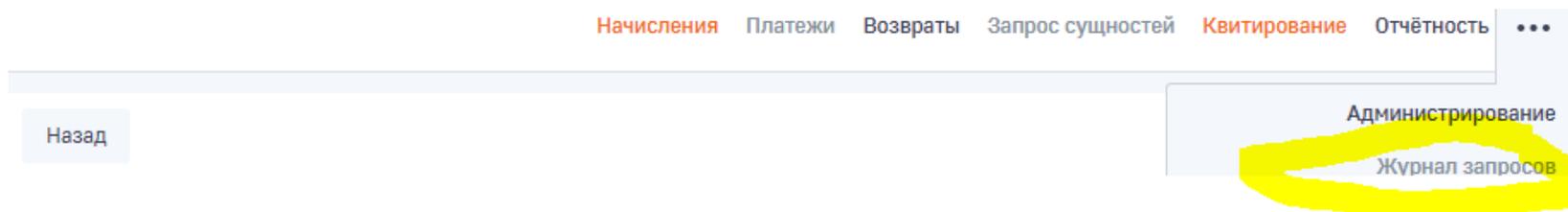
**При создании начислений указывайте только реальные идентификаторы плательщика!**

**239** - Некорректное значение реквизитов платежа (101, 106 – 109), предусмотренных правилами указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации. Рекомендуем не менять настройки, которые устанавливаются в разделе «Реквизиты платежного поручения».

**332** - Указан некорректный расчетный счет получателя средств или неверный контрольный ключ в номере счета (контроль значений счета в настройках – зона ответственности пользователя). Свяжитесь с ФК и укажите в настройках корректный расчетный счет в настройках.

**777** - Превышено время ожидания ответа. ГИС ГМП не может обработать ваш запрос. Рекомендуется уменьшить интервал запроса (меньший диапазон времени, за который производится запрос). Повторная отправка такого же запроса - бесполезна с вероятностью 99,999%.

**Результат импорта/ответ на отправленный Вами запрос на импорт начисления в ГИС ГМП можно посмотреть в разделе «Журнал запросов»**



## Ошибки СМЭВ (сущность/запрос в ГИС ГМП не попадет)

**SMEV-503** – «Отправитель сообщения не зарегистрирован». Ваша электронная подпись не зарегистрирована в продуктивном контуре СМЭВ 3.

**Рекомендация:** зарегистрируйте электронную подпись в СМЭВ 3.

**SMEV-504** – «Доступ запрещен». К данному виду сведений вы не получили доступ.

**Рекомендация:** получите доступ к виду сведений ГИС ГМП.

«Срок действия сертификата ЭП-ОВ истек. Сертификат действителен до ...».

**Рекомендация:** получите новую ЭП-ОВ, зарегистрируйте в СМЭВ, приложите на карточке ведомства.

«Невозможно получить доступ до транспортного узла» - СМЭВ 3 временно недоступен для отправки сообщений.

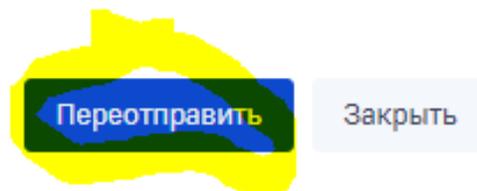
**Рекомендация:** отправьте запросы позднее (позднее хотя бы на 3 часа) Имеется возможность переотправить запросы (кнопка «Переотправить» в журнале запросов).

Файл запроса:

[ссылка на файл запроса](#)

Файл ответа:

[ссылка на файл ответа](#)



До исправления ошибок ГИС ГМП, ошибок СМЭВ 503, 504 переотправка запросов смысла не имеет.

После замены ЭП-ОВ необходимо формировать новые запросы.

## Что нужно для работы в ЕСП.начисления?

### Изучить «Руководство пользователя»

*(доступно после авторизации в нижней части рабочей области (в «подвале»), версия всегда актуальна)*

#### О программе

➔ Руководство пользователя

Руководство администратора

➔ Инструкции по прохождению ФТ

### Изучить «Инструкции по прохождению ФТ»

*(если необходимо пройти функциональное тестирование, доступна только на **tespn.rtlabs.ru**)*



Можно ли квитировать одно начисление с несколькими платежами? Один платеж с несколькими начислениями?

Квитировать одно начисление с несколькими платежами – можно.

Квитировать один платеж с несколькими начислениями – нельзя. Предлагать разрешить квитировать платеж с 2 или более начислениями – бесполезно – **это запрещено на стороне ГИС ГМП.**



Почему начисления не переходят в статус «Активные»?

Причин может быть несколько:

- Использование подписи в нескольких системах, ответ ГИС ГМП не вернулся.
- Начисления не прошли через СМЭВ («Ошибка СМЭВ») или не приняты ГИС ГМП («Ошибка ГИС ГМП»). Зайдите в журнал импорта и посмотрите результат.
- Пока не получен ответ на запрос из ГИС ГМП (на приход ответа ГИС ГМП может потребоваться от минуты и до... – **это нормально**).



### Как правильно использовать справочник «Назначения платежа»?

Настроенные «назначения платежа» можно корректировать при создании начислений, например:

1. Один раз заполните и сохраните нужное назначение платежа (например, «Аренда земли»)
2. При создании начисления выберите из выпадающего списка «Аренда земли»
3. Допишите в поле «Назначение платежа» при необходимости к значению «Аренда земли», например: «по договору 5 от 27.11.2020»

#### **Важно:**

1. Неактуальные или ненужные назначения платежей можно деактивировать (они перестанут отображаться на форме «Создания начисления». При необходимости – можно затем активировать)
2. Если у вас много ненужных начислений платежа – обратитесь в поддержку с просьбой оставить активными только необходимый перечень ([sir@gosuslugi.ru](mailto:sir@gosuslugi.ru))

Деактивация ненужных «назначений платежа» повышает скорость создания начислений.



Будет ли реализовано автоматическое квитирование начислений и платежей (без участия сотрудника)?  
Возможно ли сделать массовую операцию квитирования с отсутствующим платежом. Это необходимо в том случае, когда в ГИС ГМП большое количество записей, по которым не поступила оплата.

1. Автоматическое квитирование происходит только в ГИС ГМП при наличии в платеже оплачиваемого УИН.
2. Квитирование «с отсутствующим платежом» без наличия оснований – ответственность сотрудника, массовость невозможна.

**Рекомендация:** при создании начислений используйте реальный номер ДУЛ или ИНН+КПП. В противном случае - вы затрудняете жизнь и себе, и плательщикам (не давая возможность ГИС ГМП проводить автоквитирование оплаченных начислений), и плательщикам (лишая возможности получить информацию о начислении в ЛК ЕПГУ и, как следствие, оплатить его из ЛК ЕПГУ)



Многие платежи невозможно идентифицировать, поскольку вместо фамилии плательщика в разделе "Назначение платежа" отображается надпись "DRAWERSTATUS:24". В графе плательщик не всегда указана фамилия, а только паспортные данные, что затрудняет поиск.

При экспорте информации о платежах из ГИС ГМП в разделе «Назначение платежа», а равно – другие разделы и поля, отображается информация, которую в ГИС ГМП направил банк / кредитная организация.

В системе информация отображается ровно в том виде, как её передает в ответ на запрос ГИС ГМП. Исправить это невозможно.



1. Нужно установить возможность автоматической выгрузки платежей в систему. Из-за отсутствия данной возможности усложняется работа с системой, т.к. операция "запрос сущностей" занимает много времени.
2. Хотелось бы, чтобы новые начисления и новые платежи как-то подтягивались автоматически без запроса.

Реализована возможность работы с 2 новыми «подписочными» видами сведений ГИС ГМП.

Функциональность работы с подписками позволяет пользователю управлять подпиской на получение уведомлений о начислениях, платежах и фактах квитиования.

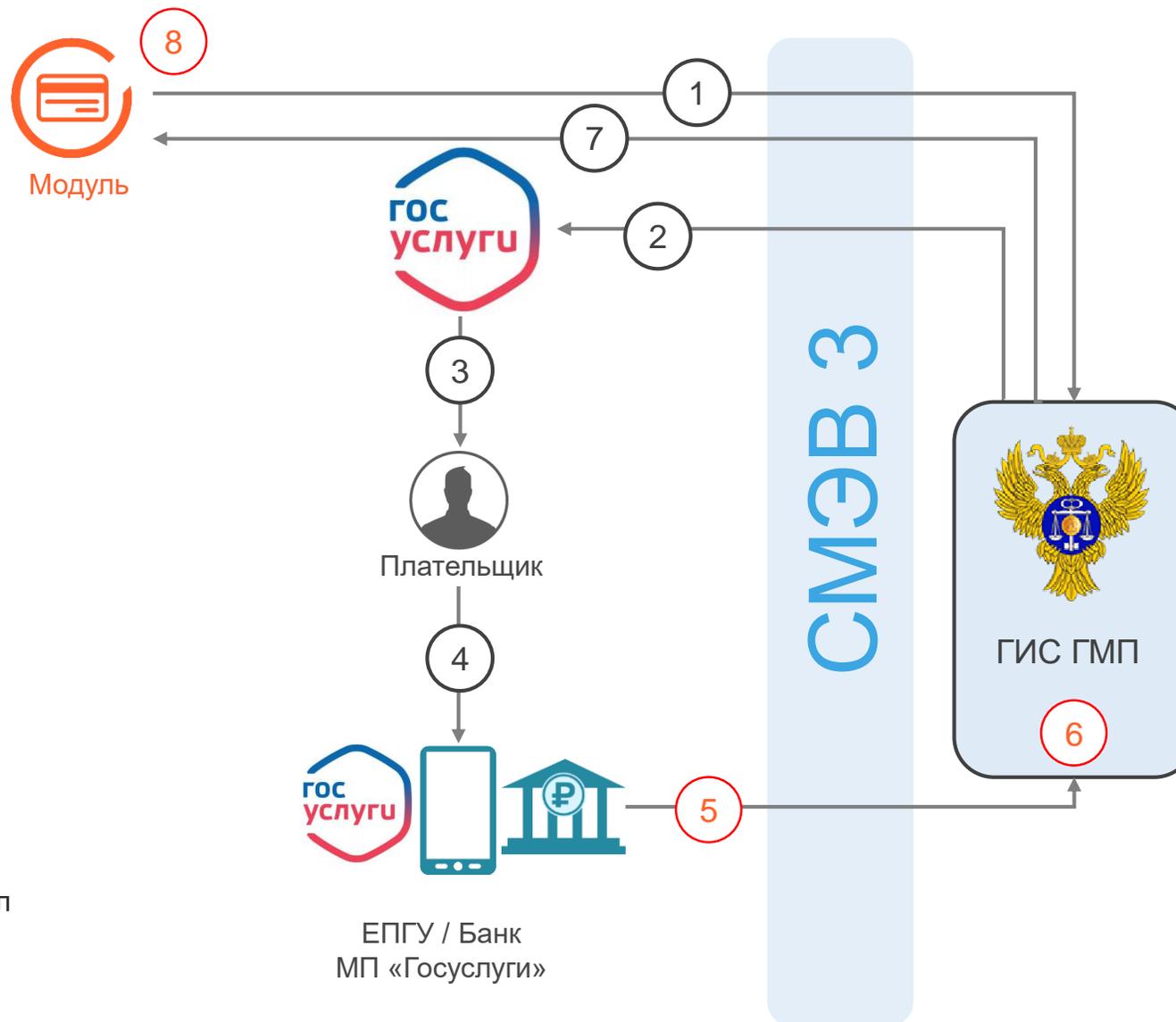
Управление подпиской включает в себя операции:

- Оформление новой подписки
- Изменение оформленной подписки
- Удаление подписки

Работа с подписками позволит получать информацию о платежах, квитиовании в автоматическом режиме.

# Процессы при взаимодействии с ГИС ГМП

- 1 Формирование начисления (пошлина, штраф и т.д.) и отправка в ГИС ГМП
- 2 Передача уведомления в ЛК ЕПГУ от ГИС ГМП (механизм подписок запущен после перехода на форматы 2.1)
- 3 Уведомление о выставленном начислении: в ЛК ЕПГУ, email, PUSH в МП, квитанция бумажная
- 4 Совершение оплаты плательщиком на ЕПГУ или в банке
- 5 Передача факта оплаты в ГИС ГМП (при оплате в банке - **очень часто без указания УИН**)
- 6 Автоматическое квитирование начисления с платежом в ГИС ГМП (**если в платеже указан УИН**)
- 7 Получение данных из ГИС ГМП в Модуль о статусе начислений (сквитировано / не сквитировано)
- 8 **Квитирование вручную**, если процесс 6 не произошел



1. Создавая начисление, вносите дату в поле «Дата, до которой актуально выставленное начисление» только по необходимости. После наступления этой даты начисление перестанет отображаться в ЛК ЕПГУ. (Не устанавливайте для штрафов/начислений, по которым нет «конечной даты действия»). **Не ставьте значение, равной дате отправки начисления в ГИС ГМП или ранее.**
2. Рекомендовать ФЛ и ИП оплачивать начисления на ЕПГУ: при оплате на ЕПГУ гарантированно происходит автоквитирование начисления в ГИС ГМП, начисление не отображается в виде долга, а сотруднику ведомства не нужно проводить квитирование вручную

### Как оплатить эту квитанцию?

1. На портале Госуслуг, **даже без регистрации**

Введите в адресной строке браузера: [oplata.gosuslugi.ru](https://oplata.gosuslugi.ru).

Откроется форма поиска начисления. Введите на форме номер

УИН **167769600000708201999412** и нажмите на поиск. Появится начисление и кнопка оплаты.

Оплатите начисление банковской картой, с мобильного телефона, через Webmoney или Яндекс.Деньги. Чек придёт на адрес электронной почты, указанный при вводе данных для оплаты.

oplata.gosuslugi.ru

госуслуги

### Оплата государственных начислений

Номер УИН



[Где искать номер начисления \(УИН\) ^](#)

В платёжном документе (в просторечии – квитанции об оплате) он состоит из 20-25 цифр и называется по-разному для различных начислений. В квитанциях об оплате штрафов ГИБДД номер УИН вы найдете в графе «Постановление», в документах на оплату налоговых начислений – в графе «Индекс документа». На некоторых квитанциях УИН находится в графе «Код».

## Ошибки при создании начислений (встречаются в работе)

### Информация о начислении:

Назначение платежа * Оплата ущерба за нарушение природоохранного законодательст	КБК 82011690050050000140
Сумма (руб.) * 420	Дата начисления суммы, подлежащей уплате плательщиком * 24.02.2020
Дата, до которой актуально выставленное начисление 17.10.2019	Дата отсылки плательщику документа с начислением

### Оплата государственных начислений

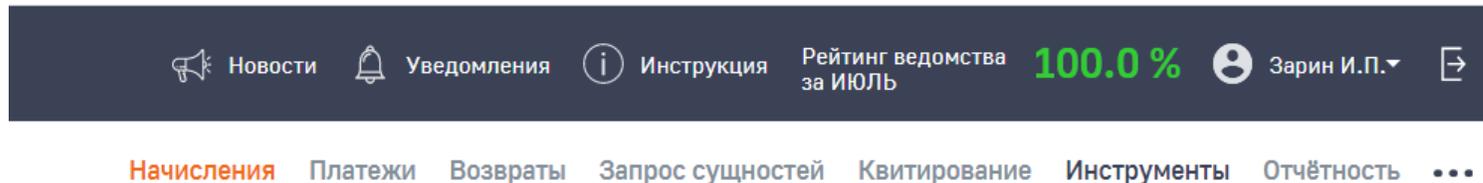
УИН  
~~XXXXXXXXXX~~41220195388361

Срок оплаты начисления истёк 17.10.2019

«Гос. пошлина за разрешение на добычу объектов животного мира»

Дата счета	УИН
17.10.2019	<del>XXXXXXXXXX</del> 41220195388361

Не устанавливайте в поле «Дата, до которой актуально выставленное начисление» дату «сегодня», «вчера» и ранее. Такое начисление невозможно будет оплатить уже в день отправки, например, на ЕПГУ, так как ГИС ГМП будет считать, что срок оплаты начисления истек.



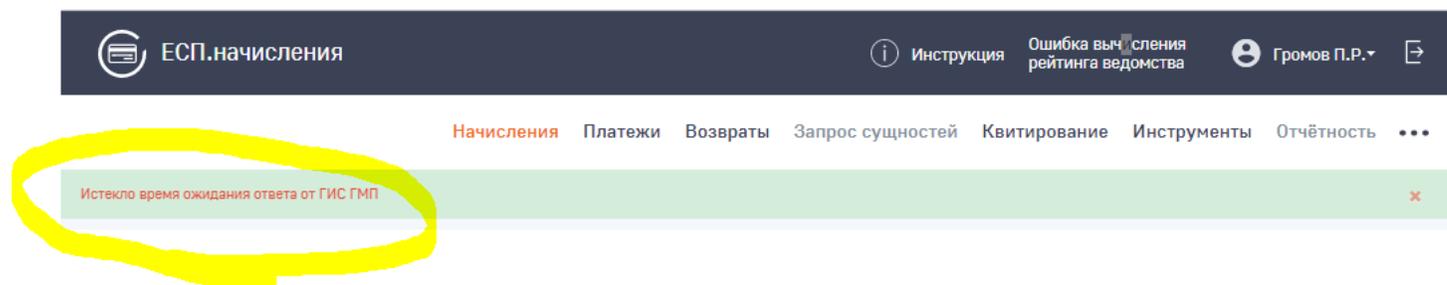
Новости Уведомления Инструкция Рейтинг ведомства за ИЮЛЬ **100.0 %** Зарин И.П. ↗

Начисления Платежи Возвраты Запрос сущностей Квитирование Инструменты Отчётность ...

С сентября 2019 запущена функциональность отображения «рейтинга ГИС ГМП» ведомства.

Информация для рейтинга собирается, если выполняются все условия:

- идентификатор вашего ведомства начинается на RXX, где XX - номер вашего региона
- ведомство использует актуальную ЭП-ОВ
- у ведомства-участника ГИС ГМП настроены действующие полномочия ГАН или АН
- ГИС ГМП корректно ответила на «технические запросы» для формирования рейтинга (отправляются ежемесячно)



ЕСП.начисления Инструкция Ошибка вычисления рейтинга ведомства Громов П.Р. ↗

Начисления Платежи Возвраты Запрос сущностей Квитирование Инструменты Отчётность ...

Истекло время ожидания ответа от ГИС ГМП ✕

\* - Значение рейтинга ГИС ГМП справочное, может не совпадать со значениями рейтинга, публикуемыми ФК

Вносится Правительством  
Российской Федерации

Проект

## ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН

О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях в части установления административной ответственности за непредоставление или ненадлежащее предоставление информации в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах

### Статья 1

Внести в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 1; № 30, ст. 3029; № 44, ст. 4295, 4298; 2003, № 27, ст. 2700, 2708, 2717; № 46, ст. 4434; № 50, ст. 4847, 4855; № 52, ст. 5037; 2004, № 19, ст. 1838; № 30, ст. 3095; № 31, ст. 3229; № 34, ст. 3529, 3533; № 44, ст. 4266; 2005, № 1, ст. 9, 13, 37, 40, 45; № 10, ст. 792, 763; № 13, ст. 1075, 1077, 1079, 1484; № 19, ст. 1752; № 25, ст. 2431; № 27, ст. 2719, 2721; № 30, ст. 3104, 3124, 3131; № 40, ст. 3986; № 50, ст. 5247; № 52, ст. 5574, 5596; 2006, № 1, ст. 4, 10; № 2, ст. 172, 175; № 6, ст. 636; № 10, ст. 1067; № 12, ст. 1234; № 17, ст. 1776; № 18, ст. 1907; № 19, ст. 2066; № 23, ст. 2380, 2385; № 28, ст. 2975; № 30, ст. 3287; № 31, ст. 3420, 3432, 3433, 3438, 3452; № 43, ст. 4412; № 45, ст. 4633, 4634, 4641; № 50, ст. 5279, 5281; № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 21, 25, 29, 33; № 7, ст. 840; № 15, ст. 1743; № 16, ст. 1824, 1825; № 17, ст. 1930; № 20, ст. 2367; № 21,

дополнить статьей 19.7.14 следующего содержания:

«Статья 19.7.14. Непредоставление или ненадлежащее предоставление информации в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах

Непредоставление или ненадлежащее предоставление органом, организацией или индивидуальным предпринимателем в случаях, предусмотренных федеральными законами, информации, необходимой для уплаты физическими и юридическими лицами платежей, а также информации об уплате физическими и юридическими лицами платежей в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах – влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц – от десяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

# Что рекомендуется для работы в Модуле?

## Подписаться на telegram-канал «ЕСП.н: удобно работать с ГИС ГМП»

### Как сделать:

- Установить мессенджер telegram (на телефоне или на компьютере)
- Ввести ссылку на канал [https://t.me/ESP\\_N](https://t.me/ESP_N)
- Нажать «Подписаться»
- Читать и использовать информацию в работе с ГИС ГМП
- При необходимости, нажать кнопку «обсудить» и задать вопрос, начиная с «Я прочитал такой-то пункт руководства пользователя, но ...»



# Переход на форматы 2.2

### 1. Банковские счета заменяются на казначейские

Презентация ФК:

[https://roskazna.gov.ru/upload/iblock/49f/SKP\\_-tseli\\_-zadachi\\_-resheniya.pdf](https://roskazna.gov.ru/upload/iblock/49f/SKP_-tseli_-zadachi_-resheniya.pdf)

Порядок открытия казначейских счетов:

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202005080003?index=1&rangeSize=1>

Сроки

[https://roskazna.gov.ru/upload/iblock/59b/o\\_zakrytii\\_bankovskikh\\_schetov\\_v\\_svyazi\\_s\\_perekhodom\\_na\\_kaznacheyskoe\\_obslyuzhivanie.pdf](https://roskazna.gov.ru/upload/iblock/59b/o_zakrytii_bankovskikh_schetov_v_svyazi_s_perekhodom_na_kaznacheyskoe_obslyuzhivanie.pdf)

### 2. Добавляются 2 новых вида сведения ГИС ГМП

Наименование	Назначение вида сведений
Предоставление уведомлений по подписке об изменениях нормативно-справочной информации ГИС ГМП	Получение участниками из ГИС ГМП уведомлений по подписке об изменениях нормативно-справочной информации
Предоставление нормативно-справочной информации из ГИС ГМП	Получение участниками из ГИС ГМП нормативно-справочной информации

**СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!**

---

**Огородник Сергей**

ноябрь.2020