

**ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА "ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА"
(ИС "ЕЦП")**

ПОДСИСТЕМА "ОБЩЕСИСТЕМНЫЕ КОМПОНЕНТЫ"

Руководство администратора

Государственный контракт от 14.11.2022 № 0162200011822003346

Мероприятия по реализации регионального проекта "Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)": оказание услуг по обновлению программного обеспечения "Единая цифровая платформа"

Листов 19

Ошибка! Неизвестное имя свойства документа.

Содержание

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Перечень терминов, сокращений и обозначений..... | 3 |
| 1 Введение | 4 |
| 1.1 Область применения | 4 |
| 1.2 Краткое описание возможностей | 4 |
| 1.3 Уровень подготовки пользователя | 4 |
| 1.4 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю | 4 |
| 2 Назначения и условия применения | 5 |
| 2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации..... | 5 |
| 2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации..... | 6 |
| 3 Подготовка к работе | 7 |
| 3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных | 7 |
| 3.2 Порядок запуска Системы | 7 |
| 3.3 Смена пароля | 11 |
| 3.4 Контроль срока действия пароля | 12 |
| 3.5 Порядок проверки работоспособности | 12 |
| 4 Описание операций..... | 14 |
| 4.1 Описание функций модуля "Консилиумы" | 14 |
| 4.1.1 Настройка уведомлений о консилиуме | 14 |
| 4.2 Описание функций модуля "Рекомендации" | 14 |
| 4.2.1 Добавление ролей пользователям..... | 14 |
| 5 Аварийные ситуации | 16 |
| 5.1 Описание видов сообщений Системы | 16 |
| 5.2 Действия в случае несоблюдения условий выполнения технологического процесса .. | 18 |

Ошибка! Неизвестное имя свойства документа.**Перечень терминов, сокращений и обозначений**

В настоящем документе применяют следующие термины с соответствующими определениями, сокращения и обозначения:

| | |
|----------|-------------------------------------------------------------------------|
| АРМ | – автоматизированное рабочее место |
| ГОСТ | – межгосударственный стандарт |
| ИС "ЕЦП" | – Информационная система "Единая цифровая платформа" |
| ДВН | – диспансеризация взрослого населения |
| ЕГИСЗ | – Единая государственная информационная система в сфере здравоохранения |
| ЕПГУ | – Единый портал государственных услуг |
| ЕСИА | – Единая система идентификации и аутентификации |
| КУ ФЭР | – Концентратор услуг Федеральной электронной регистратуры |
| ЛПУ | – лечебно-профилактическое учреждение |
| МО | – медицинская организация |
| ОМС | – обязательное медицинское страхование |
| РМИС | – региональная медицинская информационная система |
| РЭМД | – Реестр электронных медицинских документов |
| СНИЛС | – Страховой номер индивидуального лицевого счета |
| Ф. И. О. | – Фамилия, имя, отчество |
| ФЛК | – форматно-логический контроль |
| ЦОД | – центр обработки данных |

Ошибка! Неизвестное имя свойства документа.

1 Введение

1.1 Область применения

Настоящий документ описывает порядок работы с подсистемой "Общесистемные компоненты" (далее – Подсистема), являющийся частью программного продукта – Информационная система "Единая цифровая платформа" (далее – Система, также – ИС "ЕЦП").

1.2 Краткое описание возможностей

Подсистема "Общесистемные компоненты" предназначена для оптимизации работы всех компонентов структуры Системы.

1.3 Уровень подготовки пользователя

Пользователи Подсистемы должны обладать квалификацией, обеспечивающей как минимум:

- базовые навыки работы на персональном компьютере с графическим пользовательским интерфейсом: уверенное пользование клавиатурой, мышью, управление приложениями, файловой системой;
- базовые навыки использования стандартной клиентской программы (браузера) в среде Интернета (настройка типовых конфигураций, установка подключений, доступ к веб-сайтам, навигация, формы и другие типовые интерактивные элементы);
- базовые навыки использования стандартной почтовой программы (настройка учетной записи для подключения к существующему почтовому ящику, создание, отправка и получение e-mail).

1.4 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю

Перед началом работы пользователям рекомендуется ознакомиться с положениями данного руководства администратора в части своих функциональных обязанностей.

Ошибка! Неизвестное имя свойства документа.

2 Назначения и условия применения

2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации

Подсистема "Общесистемные компоненты" включает модули:

- Модуль "Консилиумы" содержит функции:
 - планирование проведения медицинского консилиума путем формирования направления из ЭМК пациента в медицинских информационных системах Свердловской области;
 - отображение данных в направлении;
 - возможность выбора предварительного состава консилиума из ранее сохраненных шаблонов
 - возможность отправки приглашения на медицинский консилиум членам предварительно сформированного состава медицинского консилиума
 - просмотр и печать списка направлений на проведение консилиума в разрезе медицинских организаций, дат создания направлений, диагнозов, профиля консилиума, статусов направлений на проведение консилиума;
 - просмотр и печать списка протоколов проведенных консилиумов в разрезе медицинских организаций, дата проведения консилиума, дат создания направлений на проведение консилиума, диагнозов, профиля консилиума, фамилии председателя консилиума;
 - фильтрация направлений на проведение консилиума и списка протоколов проведенных консилиумов по заданным фильтрам;
 - фильтрация по составу консилиума – возможность отображения текущему пользователю только тех консилиумов и направлений, где пользователь является участником консилиума;
 - отображение статусов проведения медицинского консилиума;
 - доступ к модулю «Консилиумы» из АРМ врача поликлиники, АРМ врача стационара;
 - доступ на просмотр только к тем направлениям и консилиумам, где выполняется одно из следующих условий:

Ошибка! Неизвестное имя свойства документа.

- профиль консилиума соответствует профилю медицинской специальности пользователя;
- пользователь входит в состав консилиума;
- возможность редактирования консилиума, в случае если пользователь является членом консилиума;
- возможность подписания участниками консилиума протокола с помощью ЭП посредством формирования листа согласования для подписания протокола медицинского консилиума участниками консилиума.
- Модуль "Рекомендации" предназначен для ведения в системе тестовых рекомендаций

2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации

Доступ к функциональным возможностям и данным Подсистемы реализуется посредством веб-интерфейса. Работа пользователей Подсистемы осуществляется на единой базе данных центра обработки данных (далее – ЦОД). Подсистема доступна из любой организации (участника информационного обмена) при наличии канала связи в круглосуточном режиме.

Работа в Подсистеме выполняется через автоматизированные рабочие места (далее – АРМ) персонала (в соответствии с местом работы, уровнем прав доступа к функциональным возможностям и данным Системы).

Настройка рабочего места (создание, настройка параметров работы в рамках медицинской организации (далее – МО), предоставление учетной записи пользователя) выполняется пользователем АРМ администратора МО. Настройка общесистемных параметров работы, конфигурация справочников выполняется пользователем АРМ администратора ЦОД.

Ошибка! Неизвестное имя свойства документа.

3 Подготовка к работе

3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных

Подсистема передается в виде функционирующего комплекса на базе средств вычислительной техники.

Подсистема разворачивается Исполнителем.

Работа в Подсистеме возможна через следующие браузеры (интернет-обозреватели):

- Mozilla Firefox (рекомендуется);
- Google Chrome.

Перед началом работы следует убедиться, что установлена последняя версия браузера. При необходимости следует обновить браузер.

3.2 Порядок запуска Системы

Для входа в Систему необходимо выполнить следующие действия:

- запустите браузер, например "Пуск" – "Все приложения" – "Firefox". Отобразится окно браузера и домашняя страница (рисунок 1).

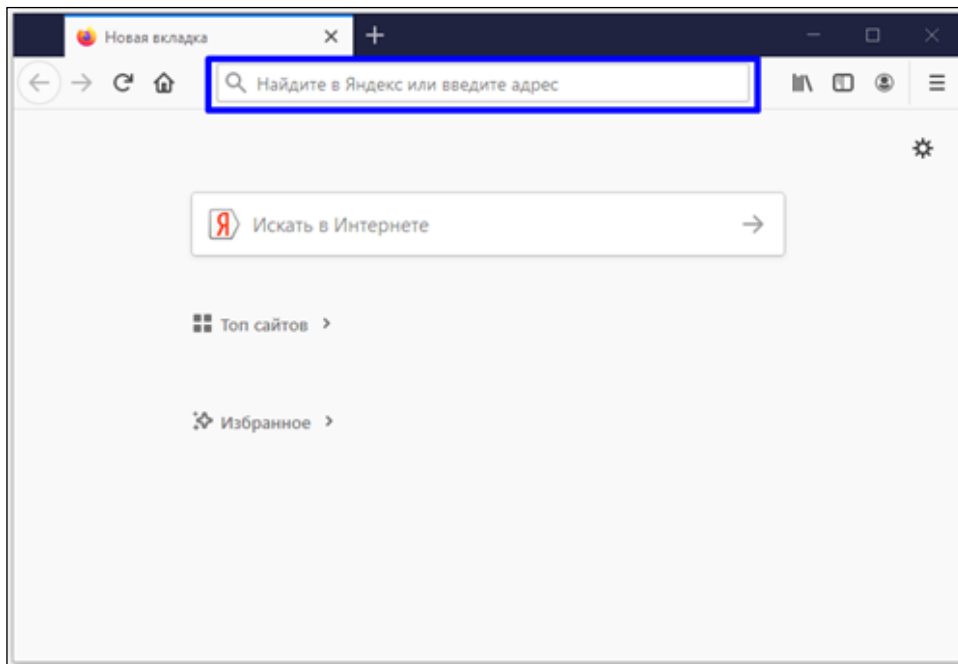


Рисунок 1 – Окно браузера и домашняя страница

- введите в адресной строке браузера IP-адрес страницы портала, нажмите клавишу "Enter". На главной странице Системы отобразится перечень программных продуктов.

Ошибка! Неизвестное имя свойства документа.

Примечание – Адрес для подключения предоставляется администратором. Если страница Системы установлена в качестве домашней страницы, то она отобразится сразу после запуска браузера.

Для удобства использования рекомендуется добавить адрес Системы в закладки браузера, и/или сделать страницу Системы стартовой страницей.

Стартовое окно Системы представлено на рисунке 2.

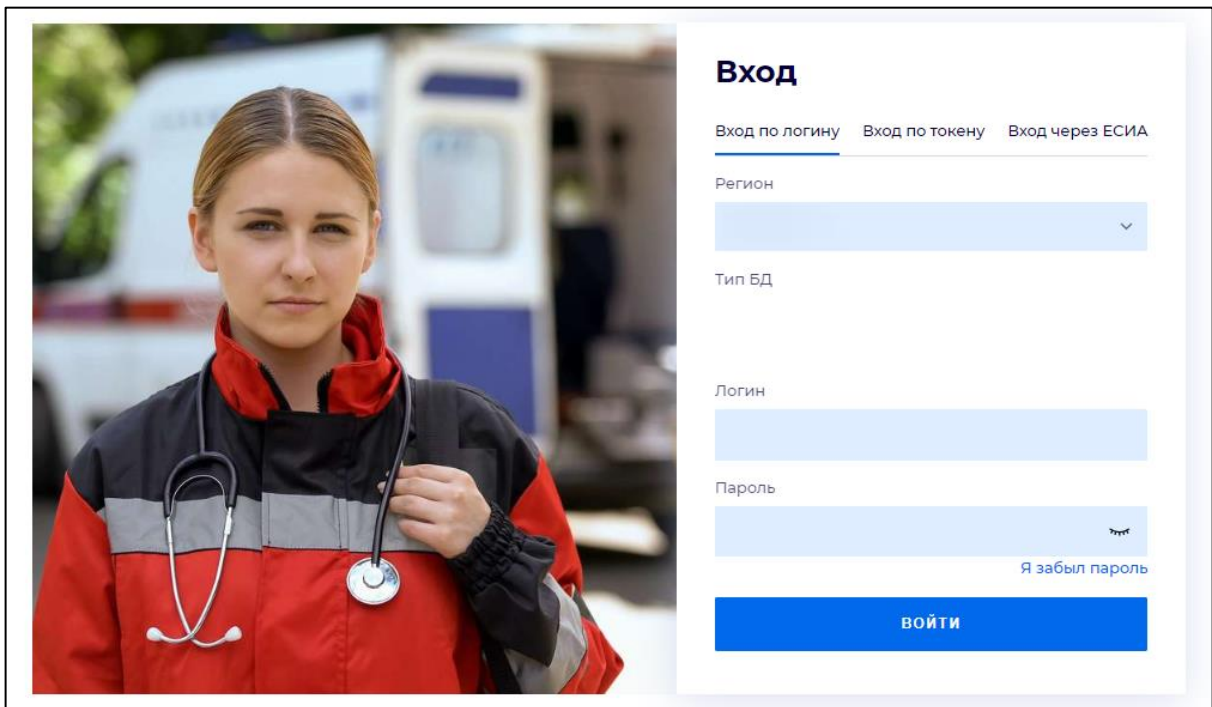


Рисунок 2 – Стартовое окно Системы

Вход в Систему возможен одним из способов:

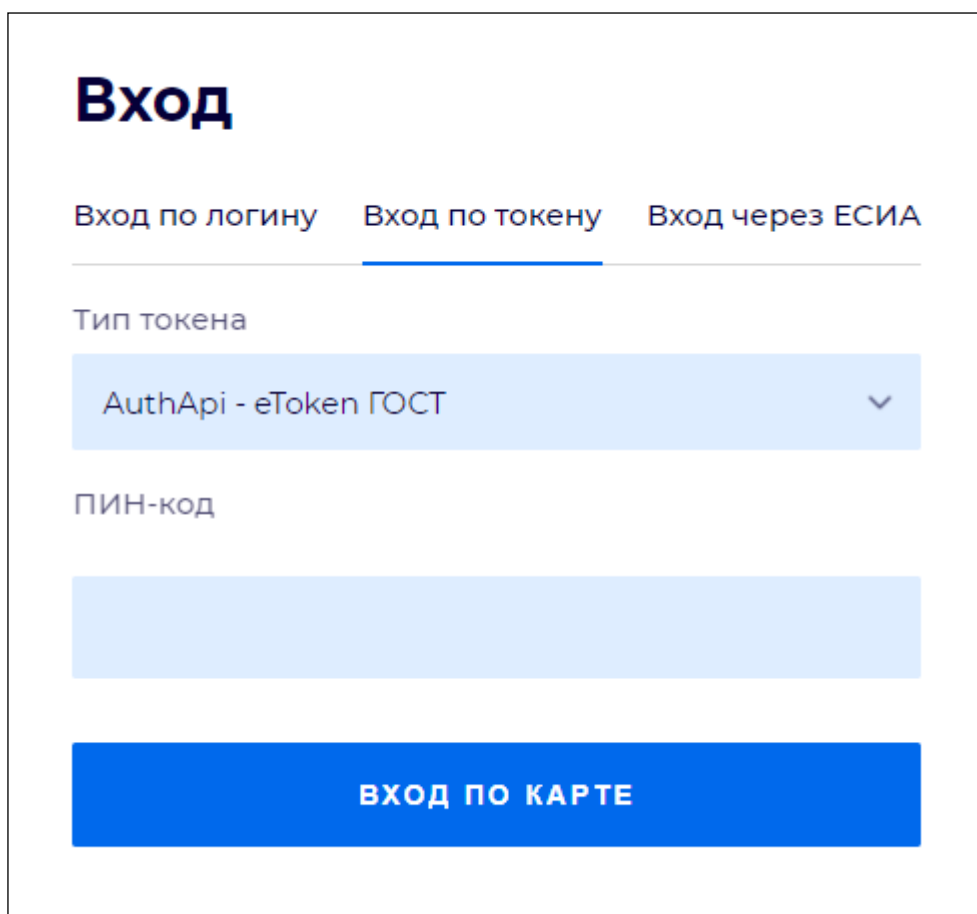
- по логину;
- по токену;
- через ЕСИА.

Способ №1:

- выберите регион в поле "Регион";
- введите логин учетной записи в поле "Логин";
- введите пароль учетной записи в поле "Пароль";
- нажмите кнопку "Войти".

Способ №2:

- перейдите на вкладку "Вход по токену". Отобразится окно входа в систему по токену (рисунок 3);

Ошибка! Неизвестное имя свойства документа.

The screenshot shows a login window titled "Вход" (Login). It features three tabs: "Вход по логину" (Login), "Вход по токену" (Token), and "Вход через ЕСИА" (Login via ESIA). The "Вход по токену" tab is selected. Below the tabs, there is a dropdown menu labeled "Тип токена" (Token type) with the selected option "AuthApi - eToken ГОСТ". Underneath is a text input field labeled "ПИН-код" (PIN code). At the bottom of the form is a large blue button labeled "ВХОД ПО КАРТЕ" (Login by card).

Рисунок 3 – Окно входа в систему по токену

- выберите тип токена;
- введите пароль от электронной подписи (далее – ЭП) в поле "ПИН-код"/"Сертификат" (расположенное ниже поля "Тип токена"). Наименование поля зависит от выбранного типа токена;
- нажмите кнопку "Вход по карте".

Примечания

- 1 На компьютере пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена.
- 2 Предварительно может потребоваться установить сертификаты пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

Способ №3:

Ошибка! Неизвестное имя свойства документа.

- перейдите на вкладку "Вход через ЕСИА". Будет выполнен переход на страницу авторизации через ЕСИА.
- введите данные для входа, нажмите кнопку "Войти".

Примечания

- 1 Для авторизации с помощью токена на компьютере пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена. Может потребоваться установка сертификатов пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.
- 2 Для авторизации через ЕСИА учетная запись пользователя должна быть связана с учетной записью человека в ЕСИА. Учетная запись пользователя должна быть включена в группу "Авторизация через ЕСИА".

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля;

- отобразится форма выбора МО. Вид формы выбора МО представлен на рисунке 4;

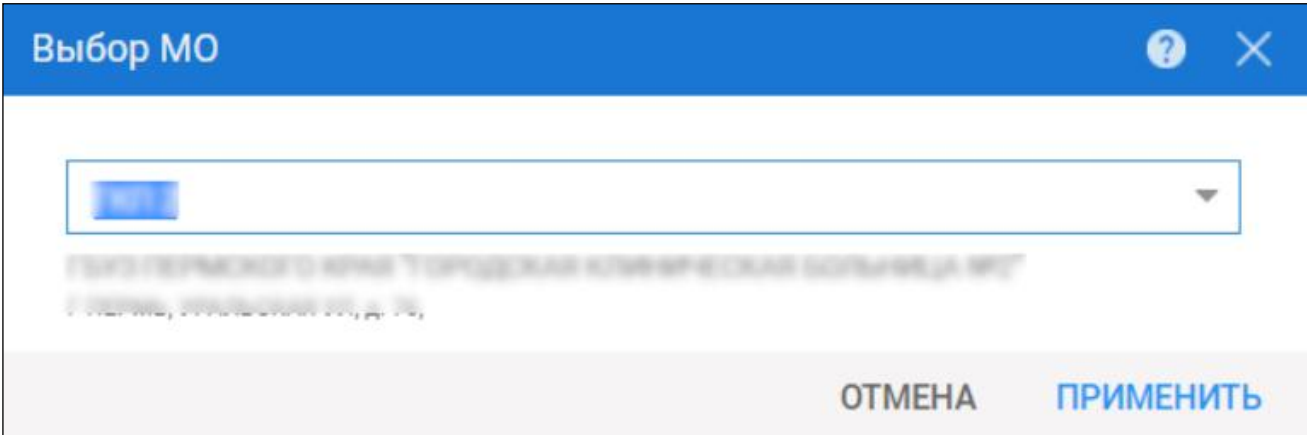


Рисунок 4 – Форма выбора МО

- укажите необходимую МО и нажмите кнопку "Применить";
- отобразится форма выбора АРМ по умолчанию. Вид формы выбора АРМ по умолчанию представлен на рисунке 5;

Ошибка! Неизвестное имя свойства документа.

| АРМ/МО | Подразделение / Отделение / Служба | Должность | Расписание |
|-----------------------------|------------------------------------|-----------|------------|
| АРМ администратора ЛЛО | Администратор ЛЛО | | |
| АРМ администратора МО (Е... | | | |
| АРМ администратора ЦОД | | | |
| АРМ администратора ВУ | ВУ | | |

ОТМЕНА ПРИМЕНИТЬ

Рисунок 5 – Форма выбора АРМ по умолчанию

Примечание – Форма отображается, если ранее не было выбрано место работы по умолчанию, или при входе была изменена МО. После выбора места работы указанный АРМ будет загружаться автоматически после авторизации.

- выберите место работы в списке, нажмите кнопку "Применить". Отобразится форма указанного АРМ пользователя.

3.3 Смена пароля

При регистрации учетной записи администратор присваивает ей временный пароль. При первом входе в Систему пользователь должен сменить временный пароль, выданный администратором.

После ввода имени пользователя, пароля и нажатия кнопки "Войти в систему" выполняется проверка актуальности пароля, как временного, так и постоянного.

Если истек срок действия временного пароля (срок действия пароля определяется настройками в параметрах системы, то отобразится сообщение пользователю: "Истек срок действия временного пароля. Обратитесь к Администратору системы". Далее процесс аутентификации не производится.

Если временный пароль прошел проверку на актуальность, на форме отображаются поля для смены пароля. Рядом с полями отобразится подсказка с требованиями к паролю (указывается минимальная длина и допустимые символы).

Ошибка! Неизвестное имя свойства документа.

При смене временного пароля на постоянный (при первом входе в систему) выполняется проверка на соответствие пароля установленным требованиям безопасности (минимальная длина, пользовательский пароль должен отличаться от временного на указанное количество символов и т.д.).

Вход в систему возможен, если введен актуальный временный пароль, новый пароль соответствует всем требованиям (требования к паролю указаны в параметрах системы), значения полей "Новый пароль" и "Новый пароль еще раз" идентичны. В процессе ввода нового пароля рядом с полем должна отобразиться зеленая галочка, если введенный пароль удовлетворяет всем требованиям. В процессе подтверждения нового пароля рядом с полем "Новый пароль еще раз" отобразится зеленая галочка, если значения полей "Новый пароль" и "Новый пароль еще раз" идентичны.

При входе в систему происходит сохранение нового пароля.

3.4 Контроль срока действия пароля

При каждом входе в систему выполняется проверка срока действия пароля. Срок действия пароля определяется настройками системы (рассчитывается от даты создания пароля).

За несколько дней до истечения срока действия пароля при входе в систему выводится информационное сообщение "До истечения срока действия пароля осталось %кол-во дней% дней. Пароль можно сменить в личном кабинете".

При входе в систему в последний день актуальности пароля, на форме авторизации отобразятся поля для смены пароля.

Вход в систему возможен, если введен верный старый пароль, а новый пароль соответствует всем требованиям (требования к паролю указаны в параметрах системы), значения поле "Новый пароль" и "Новый пароль еще раз" идентичны.

В процессе ввода нового пароля рядом с полем отобразится зеленая галочка, если введенный пароль удовлетворяет всем требованиям.

В процессе подтверждения нового пароля рядом с полем "Новый пароль еще раз" отобразится зеленая галочка, если значения полей "Новый пароль" и "Новый пароль еще раз" идентичны.

При входе в систему происходит сохранение нового пароля.

3.5 Порядок проверки работоспособности

Ошибка! Неизвестное имя свойства документа.

Для проверки работоспособности системы необходимо выполнить следующие действия:

- выполните вход в Системе и откройте АРМ;
- вызовите любую форму.

При корректном вводе учетных данных должна отобразиться форма выбора МО или АРМ, либо АРМ пользователя. При выполнении действий должно не должно отображаться ошибок, система должна реагировать на запросы пользователя, например, отображать ту или иную форму.

Ошибка! Неизвестное имя свойства документа.

4 Описание операций

4.1 Описание функций модуля "Консилиумы"

4.1.1 Настройка уведомлений о консилиуме

Для получения уведомлений пользователями АРМ врача поликлиники и АРМ врача стационара по изменениям направления на консилиум (за исключением удаленных консультаций с использованием телемедицинских технологий) необходимо выполнить настройку.

- перейдите в АРМ администратора МО;
- выберите "Сервис" – "Настройки" в главном меню Системы;
- перейдите в блок "Уведомления о консилиуме";
- установите флаг "Планируемые консилиумы и изменения консилиума".

Блок "Уведомление о консилиуме" доступен при одновременном выполнении условий:

- организация является МО;
- пользователь входит в группу "Пользователь ЛПУ".

Врач получает уведомления по тем направлениям на консилиум, в которых он указан как член консилиума, а так же при исключении врача из состава консилиума или при отмене консилиума (или направления). Уведомления приходят теми способами уведомлений, которые выбраны в блоке "Способы уведомлений"

4.2 Описание функций модуля "Рекомендации"

4.2.1 Добавление ролей пользователям

Для выполнения некоторых функций в модуле "Рекомендации" требуется наличие одной из следующих ролей:

- куратор по профилю "Онкология";
- куратор по профилю "АКиНЕО";
- куратор по профилю "ССЗ".

Для добавления роли пользователю:

- перейдите в АРМ администратора МО;
- на главном меню Системы выберите "Пользователи". Отобразится форма "Пользователи";

Ошибка! Неизвестное имя свойства документа.

- выберите пользователя из списка, при необходимости воспользовавшись фильтром, нажмите кнопку "Изменить" на панели управления списком. Отобразится форма "Пользователь: Редактирование" (см. Рисунок 6);

Пользователь: Редактирование

1. Основное 2. Доступ к АРМ

Организация: [Поиск] [Добавить] [Удалить]

| Наименование | Тип |
|----------------|-----------------|
| [Наименование] | МО (Медицинс... |

Логин: 206 Заблокирован Идент. МАРШа: [Поиск]

Временный пароль: [Маска]

Дата блокировки УЗ: [Поиск]

Токен: [Поиск] До: [Поиск] Сгенерировать

Сертификаты Сертификаты РЭМД

Сотрудник

Сотрудник: [Выбор]

Фамилия: [Поиск] Полное имя: [Поиск]

Имя: [Поиск] Эл. почта: [Поиск]

Отчество: [Поиск] Описание: [Поиск]

Группы: [Выбор] [Добавить] [Удалить]

| Группа | Описание |
|---------|------------------|
| LpuUser | Пользователь ЛПУ |

Количество [Поиск]

Сохранить [Помощь] [Отмена]

Рисунок 6 – Форма "Пользователь: Редактирование"

- в поле "Группы" выберите группу пользователей (роль) из выпадающего списка, нажмите кнопку "Добавить", расположенную рядом с этим полем. Запись о членстве в группе (роль) будет добавлена в список групп. Функции, для выполнения которых, требуется наличие данной группы, станут доступны пользователю

Ошибка! Неизвестное имя свойства документа.**5 Аварийные ситуации****5.1 Описание видов сообщений Системы**

При работе с Системой пользователю могут отображаться сообщения следующих видов:

- уведомление об успешном завершении действия;
- сообщение-подтверждение действия;
- сообщение об ошибке;
- предупреждение;

Данные сообщения не являются:

- аварийной ситуацией, при которой Система не может функционировать;
- причиной обращения в техническую поддержку.

Уведомление об успешном завершении действия содержит краткое резюме операции.

Данное уведомление не содержит кнопок подтверждения действия. Пример уведомления об успешном завершении действия представлен на рисунке 7.

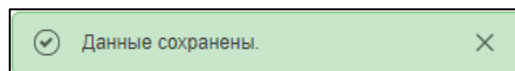


Рисунок 7 – Уведомление об успешном завершении действия

Сообщение-подтверждение действия предназначено для уточнения у пользователя намерения продолжения действия. Сообщение имеет два вида ответа "Да"/"ОК"/"УДАЛИТЬ" и "Нет"/"Отмена". Для того чтобы подтвердить выполнение действия, нажмите кнопку "Да"/"ОК"/"УДАЛИТЬ". Для того чтобы прекратить действие, нажмите кнопку "Нет"/ "Отмена".

Пример сообщения-подтверждения действия представлен на рисунке 8.

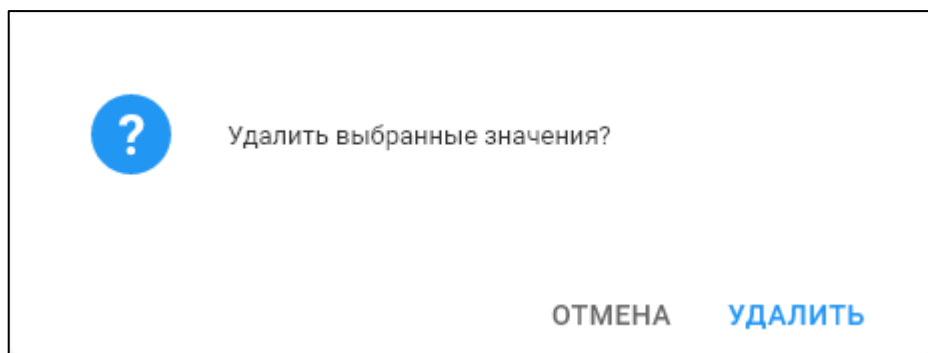


Рисунок 8 – Сообщение-подтверждение действия

Сообщение об ошибке предупреждает о проблеме, которая уже произошла. В сообщении чаще всего предлагается решение. Пример сообщения об ошибке представлен на рисунке 9. Как

Ошибка! Неизвестное имя свойства документа.

правило, в таком сообщении содержится краткое описание причины возникновения ошибки. Для закрытия сообщения об ошибке нажмите кнопку "ОК" или кнопку с предложенным действием, которое могло бы решить проблему, описанную в сообщении об ошибке (кнопка "Сохранить") или закрыть сообщение (кнопка "Отмена").

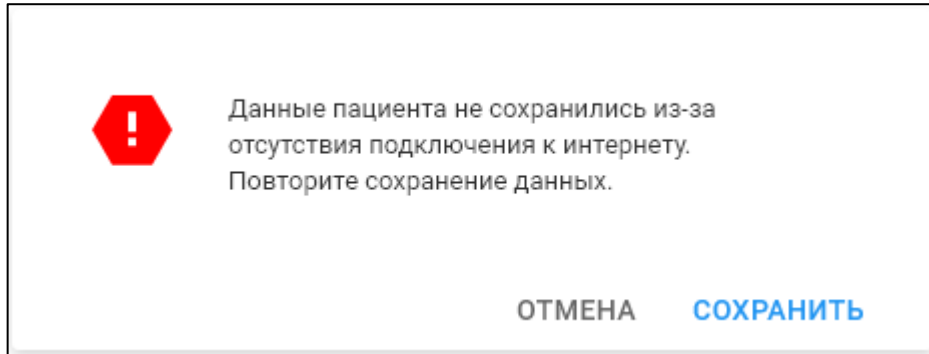


Рисунок 9 – Сообщение об ошибке

Предупреждение отображается в том случае, если действия, совершенные оператором, могут повлечь за собой какие-либо особенности в выполнении операции, но не приведут к ошибке. Пример предупреждения представлен на рисунке 10.

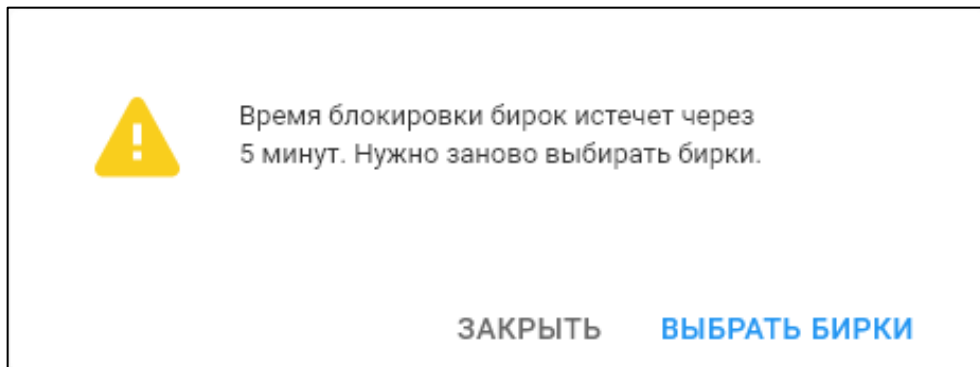


Рисунок 10 – Предупреждение

Для того чтобы продолжить выполнение действия, нажмите кнопку "Да"/ "Продолжить" или кнопку с предложенным действием (например, кнопка "Выбрать бирки"). Для того чтобы прекратить действие, нажмите кнопку "Нет"/ "Отмена"/ "Заккрыть".

Ошибка! Неизвестное имя свойства документа.**5.2 Действия в случае несоблюдения условий выполнения технологического процесса**

В случае возникновения ошибки и/или сообщения о неисправности системы, пользователю Системы следует обратиться к настоящему руководству администратора, справочной документации на данную Подсистему.

В случаях, если в процессе работы Система:

- перестает реагировать на действия пользователей;
- не загружает рабочие журналы АРМ пользователя;
- при загрузке выдает окно с кодом (текстом) ошибки, необходимо обратиться в службу технической поддержки.

