

**Автоматизированная информационная система
«Медицинская интегрированная регистратура»**

**Руководство пользователя «АИС МИР»
Подсистема «СЭМД: Медицинское заключение об отсутствии в
организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их
метаболитов»**

На 20 листах

*Представители предприятия-
разработчика*

*Руководитель проектов по
Свердловской области*

Сысоева Е.Н. _____

“ _____ ” _____ 2021 г.

Руководитель отдела внедрения

Васильева Н.В. _____

“ _____ ” _____ 2021 г.

АННОТАЦИЯ

Настоящий документ содержит Руководство пользователя для системы «АИС МИР», подсистемы «СЭМД: Медицинское заключение об отсутствии в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов».

СОДЕРЖАНИЕ

1	Введение	3
1.1	Область применения	3
1.2	Краткое описание возможностей	3
1.3	Уровень подготовки пользователя	4
1.4	Перечень эксплуатационной документации, с которыми необходимо ознакомиться пользователю	4
1	Назначение и условия применения ПОДсистемы	5
1.5	Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации	5
2	Подготовка к работе	5
2.1	Вход в программу	5
3	Описание операций в подсистеме	6

1 ВВЕДЕНИЕ

1.1 Область применения

Подсистема АИС МИР «СЭМД: Медицинское заключение об отсутствии в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов» предназначена для обеспечения:

1. Информационной поддержки деятельности медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь в условиях поликлиники и стационара, включая ведение электронной медицинской карты пациента, заполнение данных в модуле «Амбулаторного приема врача», отправка документов в РЭМД.
2. Обеспечения эффективной информационной поддержки и управления процессами предоставления медицинских услуг.
3. Обеспечения автоматизации процессов формирования и отправки ЭМД в РЭМД.

1.2 Краткое описание возможностей

Подсистема «Медицинское заключение об отсутствии в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов» предназначена для выполнения следующих функций:

1. Заполнение медицинского осмотра пациента;
2. Формирование СЭМД: Медицинское заключение об отсутствии в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов;
3. Подпись сформированного документа;
4. Передача документа в РЭМД

1.3 Уровень подготовки пользователя

К работе с системой «АИС МИР» должны допускаться сотрудники, имеющие навыки работы на персональном компьютере, ознакомленные с правилами эксплуатации и прошедшие обучение работе с подсистемами «АИС МИР».

Пользователь системы «АИС МИР» должен обладать следующими знаниями:

- знать типовые административные и медицинские процессы в МО;

- пройти обучение и иметь навыки работы в подсистемах системы «АИС МИР», к которым имеет доступ пользователь согласно своим ролям в этой системе;
- знать порядок работы специалиста поликлиники или стационара в системе «АИС МИР»;

Квалификация пользователя должна позволять:

- наличие навыков работы на персональном компьютере с современными операционными системами;
- умение работать в порученных ему подсистемах «АИС МИР»;
- умение формировать требуемые отчеты с помощью «АИС МИР» по автоматизации всех процессов медицинской деятельности.

1.4 Перечень эксплуатационной документации, с которыми необходимо ознакомиться пользователю

Перед началом работы пользователю необходимо ознакомиться с содержанием настоящего руководства.

1 НАЗНАЧЕНИЕ И УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ ПОДСИСТЕМЫ

1.5 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации

Информационная система «АИС МИР» предназначена для автоматизации процессов деятельности медицинских учреждений.

Объектом автоматизации является деятельность медицинских учреждений регионов по предоставлению населению государственных и муниципальных услуг в электронном виде, а также раскрытию информации в сфере здравоохранения.

Информационная система «АИС МИР» размещается на технических ресурсах региона.

2 ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

2.1 Вход в программу

Для входа в программу запустите систему с ярлыка, расположенного на рабочем столе.



В появившемся окне необходимо ввести

- Имя пользователя
- Пароль.

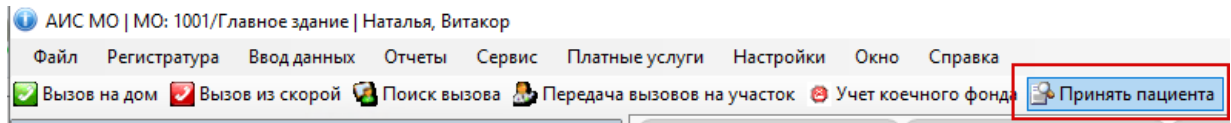
Имя пользователя – это логин, например, ИИ.Иванов.

Пароль – временный пароль 123.

При первом входе в программу требуется сменить пароль на постоянный.

3 ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ В ПОДСИСТЕМЕ

Необходимо создать случай обращения пациента, через кнопку «Принять пациента».



Откроется форма поиска пациента, где по № карты, ФИО пациента, году рождения и № полиса можно найти пациента.

The screenshot shows the 'Поиск амбулаторной карты' (Search of outpatient card) form. The form has a title bar with standard window controls. Below the title bar, there is a section 'Новый случай' (New case) with a dropdown arrow. The main section is 'Поиск пациента' (Search patient) with two tabs: 'По № карты, ФИО, году рождения, № полиса' (selected) and 'По адресу'. Below the tabs, there is a 'Поиск' (Search) button and a text input field containing 'тест пац пет', which is highlighted with a red rectangle. To the right of the input field is a 'Новый пациент' (New patient) button. Below the search section, there is a 'Пациент' (Patient) section with fields for 'ФИО' (Testovyy Patient Petrovich), '21.10.2002', 'Адрес' (420085, g. Kazan, ul. Belomorskaya, d. 5), 'Документ' (Свидетельство о рождении, выданное в Российской Федерации: И-КБ 123456), 'Полис ОМС' (14 (ООО "Ак Барс-мед")), 'Соц. статус' (Иностранец), and 'Место уч/раб'. Below the patient section, there is a 'Обращения пациента' (Patient's appeals) section with a checkbox 'Отображать все случаи' (Display all cases) and buttons 'Открыть АК' (Open AK) and 'Исправить' (Fix). Below this is a table with columns: 'Дата обращ...' (Date of appeal), 'Направление' (Direction), 'Цель обращ...' (Purpose of appeal), and 'Дата зак...' (Date of completion). The table has four rows of data: 28.06.21, 31.05.21, 31.05.21, and 15.04.21. The last row has the text 'Заболеван...' (Illness...) in the 'Цель обращ...' column.

В разделе «Обращения пациента» необходимо нажать мышкой на разливнованное поле и с помощью кнопки «Insert» создать случай. Далее нажать ОК на форме «Случай заболевания (новый)».

Поиск амбулаторной карты

Новый случай

Поиск пациента

По № карты, ФИО, году рождения, № полиса По адресу

Поиск 1

Новый пациент

Пациент

ФИО В Н вна

Адрес 42 д.35, кв.80

Документ Паспорт гражданина РФ: 90 324

Полис ОМС 16 (ЗАО "СМО "Спасение") 0

Соц. статус Работающий в бюджетной сфере

Место уч/раб МУЗ "Городская поликлиника №18.

Номер карты 1 Прикрепление 6614 Участок 8 Прикреплен

Обращения пациента ☐ Отображать все случаи Открыть АК Исправить

Дата обра...	Направление	Цель обра...	Дата зак...
01.04.21			
02.12.20			
01.12.20			

Insert

Ok Отмена

Случай заболевания (новый)

Кем направлен без направления

Дата направления

Направившее МО

Цель обращения

Дата обращения 26.04.2021

Образование

Ok Отмена

Далее откроется форма осмотра врача. Необходимо нажать на кнопку «Новый осмотр».

Отчет Отправить в РЭМД

Текущий случай обращения Зубная карта Амбулаторная карта

Случай обращения (не указан) от 01.02.2021

Данные о пациенте

Номер карты

Пациент

Полис

Дата рождения

Адрес проживания

Место работы/учебы

Льготы

Номер участка

действителен по

Состояние "Д"-учета Не состоит

Новый осмотр

Заккрыть случай

Просмотр списков

Другие консультации

Помощь

Распечатать посещения (Все | Выборочно)

Подготовлено системой "Визитер"

Печатать

Распечатать Редактировать Действия на приеме

Первичный прием врача: **Терапевт**

Ф.И.О. врача: **Иванов И.И.** Дата приема: **01.02.2021**

Отделение: **Терапевтическое отделение №1 Поликлиника №1**

Прием: с целью:

Текущий осмотр

Весь случай

План обследования

Ok Отмена

В новом осмотре заполнить необходимые поля. Вид осмотра- все кроме Телеконсультации.

Вариант заполнения «Новой» формы осмотра врача:

The screenshot shows the 'Осмотр врача' (Doctor Examination) window. The 'Осмотр' (Examination) tab is selected. The form is divided into several sections:

- Medical Services:** Includes 'Анамнез' (Anamnesis), 'Аллергия' (Allergy), 'Жалобы' (Complaints), and 'Объективный статус' (Objective status).
- State:** A dropdown menu set to 'Удовлетворительное' (Satisfactory). Below it, vital signs are entered: АД 120/60, ЧСС 85, ЧДД 70, Sat. 95, T 36.7.
- Preliminary Diagnosis:** Includes 'Основное заболевание' (Main disease) with МКБ Z00.0, 'Осложнение' (Complication), and 'Сопутствующие заболевания' (Associated diseases).
- Diagnosis:** A dropdown menu set to 'Подбор диагноза' (Diagnosis selection) with a 'SBERmed.AI' logo.
- General Medical Examination:** A text area for 'Общий медицинский осмотр'.
- Examination Data:** Includes 'Дата осмотра' (Date of examination) 12.03.2021, 'Специалист' (Specialist) (Врач общей практики), 'Цель осмотра' (Purpose of examination) 1 - лечебно-диагностическая, 'Вид осмотра' (Type of examination) в МО, 'Результат' (Result) Лечением завершено, and 'Исход' (Outcome) Без перемен.

Вариант заполнения «Старой» формы осмотра врача:

The screenshot shows the 'Осмотр врача' (Doctor Examination) window. The 'Жалобы' (Complaints) tab is selected. The form is divided into several sections:

- Complaints:** A large text area for 'Жалобы'.
- State:** A dropdown menu set to 'Удовлетворительное' (Satisfactory). Below it, vital signs are entered: АД 120/60, ЧСС 85, ЧДД 70, Sat. 95, T 36.7.
- Preliminary Diagnosis:** Includes 'Основное заболевание' (Main disease) with МКБ Z00.0, 'Осложнение' (Complication), and 'Сопутствующие заболевания' (Associated diseases).
- Diagnosis:** A dropdown menu set to 'Подбор диагноза' (Diagnosis selection) with a 'SBERmed.AI' logo.
- General Medical Examination:** A text area for 'Общий медицинский осмотр'.
- Examination Data:** Includes 'Дата осмотра' (Date of examination) 12.03.2021, 'Специалист' (Specialist) Сиразетдинов Р.Х. (Врач общей практики), 'Цель осмотра' (Purpose of examination) 1 - лечебно-диагностическая, 'Вид осмотра' (Type of examination) в МО, 'Результат' (Result) Лечением завершено, and 'Исход' (Outcome) Без перемен.

Сформировать CDA документ следует на форме Осмотра врача по кнопке вверху формы «Мед.документация» -> «Создать Медицинское заключение об отсутствии в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов»

The screenshot shows a software window titled "Мед. документация". A dropdown menu is open, listing several options. The option "Создать Медицинское заключение об отсутствии в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов" is highlighted with a red rectangle. Below the menu, there is a yellow information bar containing patient data and a "Распечатать" button.

Мед. документация ▾

- Создать Медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение)
- Создать Медицинское заключение об отсутствии в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов**
- Создать Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение
- Создать Медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к занятию определенными видами спорта
- Создать Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными
- Создать Справка о состоянии на учете в диспансере
- Создать Медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием
- Создать Справка о результатах химико-токсикологических исследований

Новый осмотр Закрыть случай Просмотр списков Другие консультации Помощь

Распечатать посещения (Все | Выборочно)

Пациент: _____ **Возраст:** 75 лет **Номер карты:** 278759

☒ Печатать

Случай закрыт! [Распечатать](#)

Первичный прием врача: Фельдшер
Фельдшер

Ф.И.О. врача: _____

Отделение: Терапевтическое отделение (Братьев Быковых 16)

При корректно заполненных данных откроется документ в формате CDA

В левой части формы отображается информация об успешно пройденной валидации, настроенной по регламенту обмена данными для отправки в РЭМД.

В правой части формы **Автор документа** подтягивается автоматически из учетки пользователя, а **Подписывающего сотрудника** есть возможность выбрать из справочника.

Медицинская документация (новый)

Основное | Дополнительно

Документ | Связи | Доп. атрибуты | Оказанные услуги | Результаты регистрации | Отправка

Номер документа: **90** (+) Серия:

Файл документа: **Медицинское заключение об отсу...** Наименование документа: AKUZ.MEDICAL_EXAMINATION_MAIL

Дата записи: 21.12.2021 Описание документа: Первичный медицинский осмотр

Должность: **[Фельдшер]** Дата события: 21.12.2021 13:55

Получатель док-та: Тип документа: **46 - Медицинское заключени...**

[Сохранить в файл](#) [Удалить файл](#) [Открыть документ](#)  ☐ [Готов к отправке](#)  [Создать копию документа](#)

☐ [Отложить отправку](#)

Подписи

[Все сертификаты](#) [Подписать документ](#) [Удалить подпись](#) [Добавить роль](#)

	Тип подписи	Роль	Автор	Фамилия	Имя	Организация
▶	Персональн...	Врач				ГАУЗ СО ЦГКБ 3
	Подпись ме...	Главный врач				ГАУЗ СО ЦГКБ 3

Ok Отмена

Выполните следующие действия:

1. Нажать на кнопку «Подписать документ» [Подписать документ](#);
2. Первая подпись должна быть от имени врача – «Врач». Поэтому в программу необходимо зайти под учетной записью врача.
3. Выбрать сертификат, после этого данные о подписывающем враче загрузятся на форму.

Медицинская документация (новый)

Основное | Дополнительно

Документ | Связи | Доп. атрибуты | Оказанные услуги | Результаты регистрации | Отправка

Номер документа: **90** (+) Серия: _____

Файл документа: **Медицинское заключение об отсу...** Наименование документа: **AKUZ.MEDICAL_EXAMINATION_MAIL**

Дата записи: **21.12.2021** Описание документа: **Первичный медицинский осмотр**

Должность: **Малахатка Е.С. (Фельдшер)** Дата события: **21.12.2021 13:55**

Получатель док-та: _____ Тип документа: **46 - Медицинское заключени...**

[Сохранить в файл](#) [Удалить файл](#) [Открыть документ](#)  ☐ **Готов к отправке**  [Создать копию документа](#)

☐ **Отложить отправку**

Подписи

[Все сертификаты](#) [Подписать документ](#) [Удалить подпись](#) [Добавить роль](#)

Тип подписи	Роль	Автор	Фамилия	Имя	Организация
Персональн...	Врач			Светлана	ГАУЗ СО ЦГКБ 3
Подпись ме...	Главный врач				ГАУЗ СО ЦГКБ 3

Ok Отмена

После подписи нажать ОК. (Флажок «Готов к отправке» установится при наличии всех обязательных подписей)

Медицинская документация (новый)

Основное | Дополнительно

Документ | Связи | Доп. атрибуты | Оказанные услуги | Результаты регистрации | Отправка

Номер документа: **90** (+) Серия: _____

Файл документа: **Медицинское заключение об отсу...** Наименование документа: **AKUZ.MEDICAL_EXAMINATION_MAIL**

Дата записи: **21.12.2021** Описание документа: **Первичный медицинский осмотр**

Должность: **[Фельдшер]** Дата события: **21.12.2021 13:55**

Получатель док-та: _____ Тип документа: **46 - Медицинское заключени...**

[Сохранить в файл](#) [Удалить файл](#) [Открыть документ](#)  ☒ **Готов к отправке** [Создать копию документа](#)

☐ **Отложить отправку**

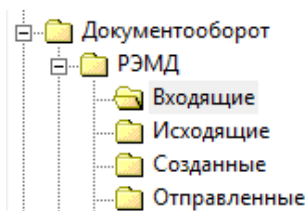
Подписи

[Все сертификаты](#) [Подписать документ](#) [Удалить подпись](#) [Добавить роль](#)

Тип подписи	Роль	Автор	Фамилия	Имя	Организация
Персональн...	Врач			Светлана	ГАУЗ СО ЦГКБ 3
Подпись ме...	Главный врач			Светлана	ГАУЗ СО ЦГКБ 3

Ok Отмена

4. После подписи мед. документации **Врачом**, сотрудник, ответственный за отправку документов в РЭМД заходит в папку **Входящие** и выбирает документ для подписи.



Основное | Дополнительно

Документ | Связи | Доп. атрибуты | Оказанные услуги | Результаты регистрации | Отправка

Номер документа: **91** (+) Серия:

Файл документа: **Медицинское заключение об отсу...** Наименование документа: AKUZ.MEDICAL_EXAMINATION_MAIL

Дата записи: 21.12.2021 Описание документа: Первичный медицинский осмотр

Должность: [Фельдшер] Дата события: 21.12.2021 14:06

Получатель док-та: Тип документа: **46 - Медицинское заключени...**

[Сохранить в файл](#) [Удалить файл](#) ☐ Готов к отправке ☐ Отложить отправку

Подписи

[Все сертификаты](#) [Подписать документ](#) [Удалить подпись](#) [Добавить роль](#)

	Тип подписи	Роль	Автор	Фамилия	Имя	Организация
	Персональн...	Врач		Рохлина	Светлана	ГАУЗ СО ЦГКБ 3
▶	Подпись ме...	Главный врач				ГАУЗ СО ЦГКБ 3

5. После подписи главным врачом данные подтянутся строкой ниже, после данных о подписи врача.

Основное | Дополнительно

Документ | Связи | Доп. атрибуты | Оказанные услуги | Результаты регистрации | Отправка

Номер документа: **97** + Серия:

Файл документа: **Медицинское заключение об отсу...** Наименование документа: **AKUZ.MEDICAL_EXAMINATION_MAI**

Дата записи: **21.12.2021** Описание документа: **Первичный медицинский осмотр**

Должность: **[Фельдшер]** Дата события: **21.12.2021 14:06**

Получатель док-та: Тип документа: **46 - Медицинское заключени...**

[Сохранить в файл](#) [Удалить файл](#) ☒ [Готов к отправке](#) ☐ [Отложить отправку](#)

Подписи

[Все сертификаты](#) [Удалить подпись](#) [Добавить роль](#)

Тип подписи	Роль	Автор	Фамилия	Имя	Организация
Персональн...	Врач			Светлана	ГАУЗ СО ЦГКБ 3
Подпись ме...	Главный врач			Светлана	ГАУЗ СО ЦГКБ 3

6. После подписания документа необходимо нажать на значок дискеты
вверху формы для сохранения и отправки в РЭМД

Основное | Дополнительно

Документ | Связи | Доп. атрибуты | Оказанные услуги | Результаты регистрации | Отправка

Номер документа: **97** | Серия: |

Файл документа: **Медицинское заключение об отсу...** | Наименование документа: **AKUZ.MEDICAL_EXAMINATION_MAI**

Дата записи: **21.12.2021** | Описание документа: **Первичный медицинский осмотр**

Должность: **[Фельдшер]** | Дата события: **21.12.2021 14:06**

Получатель док-та: | Тип документа: **46 - Медицинское заключени...**

[Сохранить в файл](#) | [Открыть документ](#) | ☒ [Готов к отправке](#) | [Создать копию документа](#)

[Удалить файл](#) | ☐ [Отложить отправку](#)

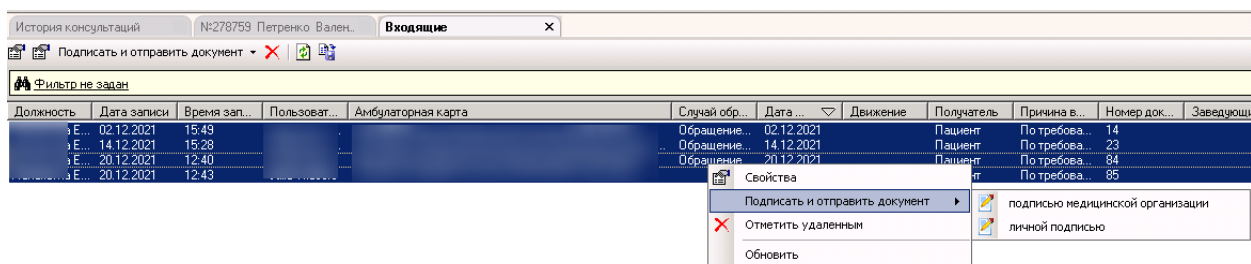
Подписи

[Все сертификаты](#) | [Подписать документ](#) | [Удалить подпись](#) | [Добавить роль](#)

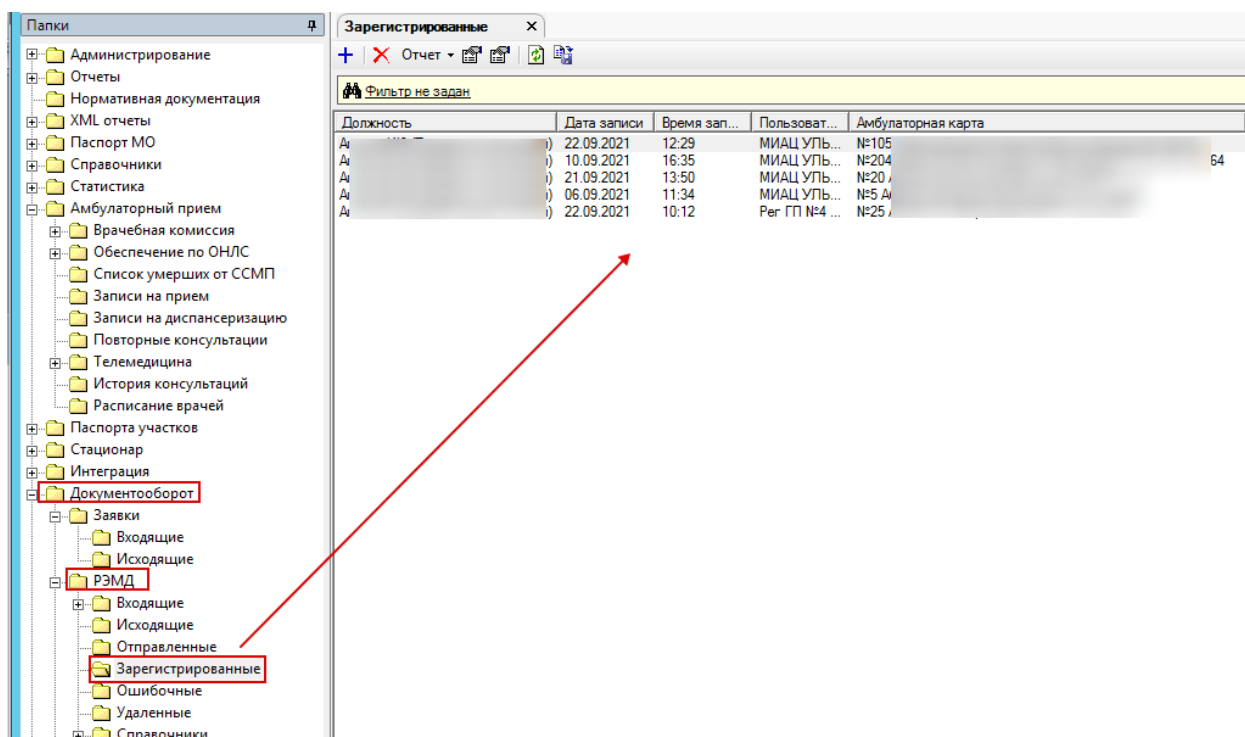
Тип подписи	Роль	Автор	Фамилия	Имя	Организация
Персональн...	Врач			Светлана	ГАУЗ СО ЦГКБ 3
Подпись ме...	Главный врач			Светлана	ГАУЗ СО ЦГКБ 3

Массовая подпись и отправка документов в РЭМД

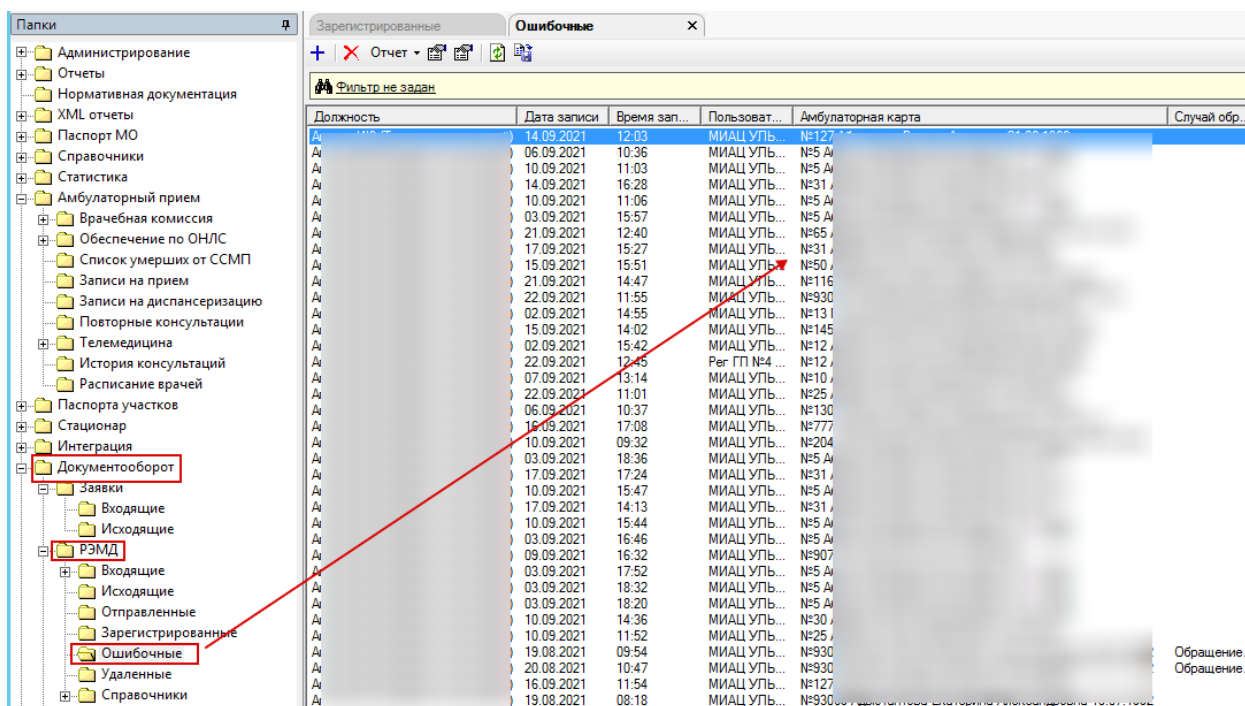
Находясь в папке «Входящие», пользователь может массово подписать документы для отправки в РЭМД. Для этого следует выделить документы в списке и нажав правой клавишей мыши выбрать из контекстного меню действие «Подписать и отправить документ»



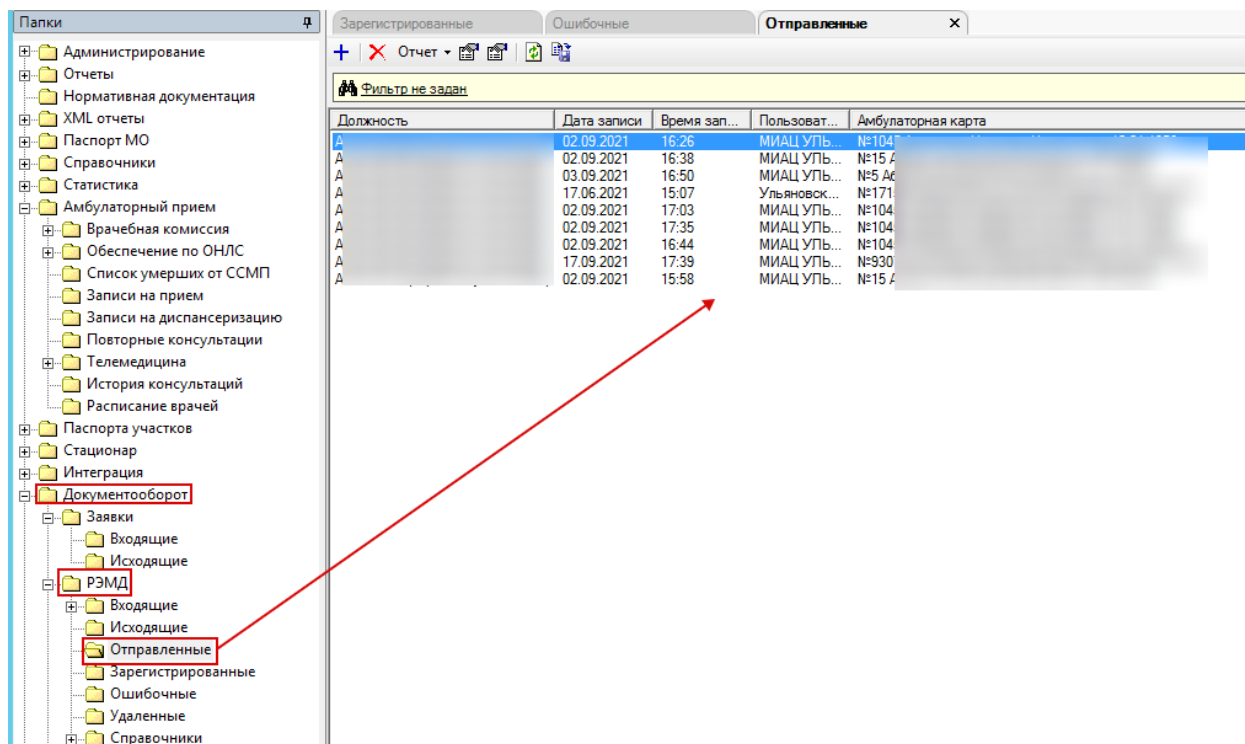
После того, как документ будет зарегистрирован в РЭМД его статус поменяется с «Отправлен в РЭМД» на «Зарегистрирован». В папке Документооборот, в подпапке РЭМД, в Зарегистрированных будут находиться все зарегистрированные документы.



Если в документе будут какие-либо ошибки, то их можно посмотреть в подпапке Ошибочные.



В подпапке **Отправленные** отображаются документы, которые были подписаны всеми необходимыми специалистами и отправлены в РЭМД.



Список исполнителей и дата изменения документа

№	Исполнитель	Организа ция	Должность	Дата изменения
1	Мисоедова Е.Ю.	ЗАО «Витакор »	Специалист отдела внедрения	26.04.2021
2	Сысоева Е.Н.	ЗАО «Витакор »	Специалист отдела внедрения	20.12.2021
3				