

## Медицинское свидетельство о рождении (учетная форма № 103/у)

Доступно после выполнения м. Новорожденный, через поле "Добавить" оформляем новое мероприятие «Медицинское свидетельство о рождении (учетная форма № 103/у)».

А А А ДР:05.05.1980 Возраст:42 (Исход беременности) Срок:1 сутки после родоразрешения в 33 недели

**Новорожденный** Выполнено

Оценка по шк.Апгар на 1 мин, баллы:1  
Оценка по шк.Апгар на 5 мин, баллы:1  
Оценка по шк.Апгар на 10 мин, баллы:  
Профилактика гонобленреи произведена:1% тетрациклиновая мазь  
Стероидная профилактика:Не проведен  
Объем помощи в родзале:  
Приложен к груди:  
Переведен:ОРИТН

**Диагноз (МКБ-10)**  
Основной:Существовавшая ранее гипертензия, осложняющая беременность, роды и послеродовой период O10.0  
Сопутствующий:  
Фоновый:  
Осложнения:

**Схема мероприятий**  
 Результаты  Исполнитель  МО  Отмены  Стандарты

Фильтр: Все

**Добавить** Выберите мероприятие для добавление в схему

Оформ: 103

Станда: Оформление документов

Медицинское свидетельство о рождении (учетная форма № 103/у)

История действий

Открывается данное мероприятие «Медицинское свидетельство о рождении (учетная форма № 103/у)».

А А А ДР:05.05.1980 Возраст:42 (Новорожденный)

**Медицинское свидетельство о рождении (учетная форма № 103/у)**

Исполнение

Дата/время: 05.10.2022 11:45

МО-исполнитель: ГБУЗ СО «

Отделение: Акушерское наблюдение22

Условия оказания МП:1-Стационарно

Профиль коок: для беременных и рожениц (акушерское дело)

Сотрудник:

Должность: врач-стажер

**Общие сведения**

Форма документа: выберите значение

Серия: 65

Номер:

**Сведения о матери**

ФИО пациентки: А А А  
Д.Р. пациентки: 05.05.1980  
Документ, удостоверяющий личность: Паспорт гражданина Российской Федерации серия:6518 номер:6526526  
СНИЛС:  
Полис ОМС: 6652200898001411  
Адрес проживания: Россия,р-н. Ирбейский,д. Сергеевка  
Адрес регистрации: Россия,р-н. Ирбейский,д. Сергеевка  
Местность: Город  
Семейное положение: Никогда не состояла в браке  
Образование: Нет  
Занятность: Работающий  
Срок первой явки к врачу (фельдшеру, акушерке): 17.02.2022 13:04  
Порядковый номер родов: 1

Основной объем данных наследуется из медицинской карты в АИСТ «РАМ»

Мероприятие "Медицинское свидетельство о рождении (учетная форма № 103/у)" оформляется на каждого новорожденного, независимо дала пациентка согласие на электронный формат или нет.

Если есть согласие, то форма документа - "электронный документ".

Если согласия НЕТ, то форма документа - "на бумажном носителе".

При формировании МСР в форме электронного документа **ОБЯЗАТЕЛЬНО** оформляется согласие получателя в виде документа на бумажном носителе посредством АИСТ «РАМ» через мероприятие «Согласие на формирование МСР в форме электронного документа»

**Схема мероприятий**

Результаты
  Исполнитель
  МО
  Отмены
  Стандарты

Фильтр: Все

**Добавить:** Выберите мероприятие для добавление в схему

Акушер: мср

Информация: **Согласия/отказы**

Исход события: **Согласие на формирование МСР в форме электронного документа**

Консультации

Осмотры

Протоколы медицинской помощи

Стандарт оказания медицинской помощи

Движение пациента

Далее мероприятие состоит из разделов:

- Исполнение
- Общие сведения
- Сведения о матери
- Сведения о ребенке
- Получатель

### Раздел «Исполнение»

**Исполнение**

Дата\время: 14.09.2020 14:50

МО-исполнитель: ЛПУ 3 уровня (ОКПЦ региона)

Отделение: Дневной стационар

Сотрудник: Главный Диспетчер Третьего Уровня  
Тест Тест

Условия оказания МП: 2-В дневном стационаре

Должность: врач - детский уролог-андролог

Поля «Дата\Время» заполняется автоматически текущими датой и временем, но с возможностью их изменить до выполнения мероприятия.

В полях «МО-исполнитель», «Сотрудник», «Должность» значения выставляются автоматически, под каким пользователем был совершен вход в систему.

Поле «Должность» можно изменить вручную из списка. У одного сотрудника/пользователя может быть настроено в его учетной карточке несколько должностей, например, врач акушер-гинеколог и заведующий.

Поле «Отделение» выбираем нужное из списка, где производится осмотр пациента.

Список отделений принудительно высвечивается при первом открытии мероприятия:

Исполнение

Дата\время: 02.07.2019 00:41

МО-исполнитель: ГБУЗ ОДКБ2 «Областной перинатальный центр» при ОДКБ2-22

Отделение: **Акушерское наблюдательное22**

Сотрудник:

- АОПБ МПЦ (1)
- АУП (3)
- Акушерское наблюдательное (1)
- Акушерское наблюдательное33 (1)
- Амбулаторное отделение (3)
- Анестезиологии и реанимации №1 (1)
- Анестезиологии и реанимации №2 (1)
- Восстановительной медицины пос.Ромашка (1)
- Детский диализ (1)
- Детской кардиологии (1)
- Дневной стационар; Дневной стационар (2)
- Дородовой госпитализации (1)
- Консультативно-диагностическое отделение (1)
- Поликлиника (3)

Состав списка соответствует штатному расписанию МО, которое должно быть настроено в учетной карточке МО в АИСТ «РАМ».

### Раздел «Общие сведения»

**Общие сведения**

Форма документа: выберите значение

Серия: 65

Номер:

#### Поле «Форма документа»

Выберите значение:

- Электронный документ
- На бумажном носителе

#### Поле «Серия»

Серия медицинского свидетельства о рождении включает в себя кодовое обозначение субъекта Российской Федерации в соответствии с Общероссийским классификатором объектов административно-территориального деления.

Серия прописана автоматически согласно регламенту приказа МЗ РФ №987н от 13.10.2021г.

#### Поле «Номер»

Номер указываем вручную до 01.01.2023г. В последующем номер будет формироваться автоматически.

## Раздел «Сведения о матери»

<b>Сведения о матери</b>
ФИО пациентки: <b>А А А</b>
Д.Р. пациентки: <b>05.05.1980</b>
Документ, удостоверяющий личность: <b>Паспорт гражданина Российской Федерации серия:6518 номер:6526526</b>
СНИЛС:
Полис ОМС: <b>6652200898001411</b>
Адрес проживания: Россия, р-н. Ирбейский, д. Сергеевка
Адрес регистрации: Россия, р-н. Ирбейский, д. Сергеевка
Местность: Город
Семейное положение: <b>Никогда не состояла в браке</b>
Образование: Нет
Занятость: <b>Работающий</b>
Срок первой явки к врачу (фельдшеру, акушерке): <input type="text" value="17.02.2022"/>
Порядковый номер родов: <input type="text" value="1"/>

Данные наследуются из персональных данных пациентки.

Планирование и мониторинг	<a href="#">Редактировать</a>	<a href="#">Закрыть</a>
<b>Оформление госпитализации</b>		
<b>А А А</b> возраст: <b>42</b> Дата рождения: <b>05.05.1980</b> МО: <b>ГБУЗ СО «ЕКПЦ»</b>		
Срок: 30 сутки после родоразрешения в 33 недели		
⚠️ ⚠️ ⚠️ ⚠️ <b>Группа крови: 0(I) Резус: Положительный (+) Сигналов: 7</b>		
<a href="#">Глобальные индивидуальные риски</a>		
<b>ВТЭО</b>	<b>Геморрагические осложнения</b>	<b>Гнойно-септические осложнения</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Возрастная (40 лет и более) (1)	<input checked="" type="checkbox"/> Возрастная (40 лет и более)	<input checked="" type="checkbox"/> Возрастная (40 лет и более)
<b>Схема мероприятий</b>		
<b>Оформление услуг</b>		
<b>Персональные данные</b>		
<b>ТИП РЕГИСТРАЦИИ: Оформление госпитализации</b>		
Тип документа ОМС :Полис ОМС единого образца		
Страховой полис №:6652200898001411		
Страховая организация:		
Документ:Паспорт гражданина Российской Федерации. Серия:6518 №:6526526		
Дата выдачи:07.09.2021 Выдал:МВД России		
Гражданство:Гражданин Российской Федерации		
Дата рождения:05.05.1980		
Фамилия:А		
Имя:А		
Отчество:А		
Мобильный телефон:+79081235425		
Категория застрахованного лица:Работающий гражданин Российской Федерации		
Социальный статус:Работающий		
Вид финансирования:ОМС		
Брачное состояние:Никогда не состояла в браке		
Адрес проживания:Россия, р-н. Ирбейский, д. Сергеевка		
Адрес регистрации:Россия, р-н. Ирбейский, д. Сергеевка		

## Раздел «Сведения о ребенке»

<b>Сведения о ребенке</b>
Рождение ребенка: <b>20.10.2022 12:35</b>
Фамилия ребенка: <input type="text"/>
<b>Место исхода:</b> <input type="text" value="в стационаре"/>
<b>Местность рождения:</b> <input type="text" value="выберите значение"/>
<b>Адрес места рождения:</b> <input type="text" value="г. Екатеринбург"/>
<b>Пол:</b> <b>Мужской</b>
Масса тела ребенка при рождении: <b>100</b>
Длина тела ребенка при рождении: <b>10</b>
Порядковый номер при рождении: <b>Одноплодные роды</b>
<b>Тип лица, принимавшего роды:</b> <input type="text" value="выберите значение"/>

Поле «Рождение ребенка» дата и время указаны из поля дата/время рождения.

А А А ДР:05.05.1980 Возраст:42 (Исход беременности) Срок:1 сутки после родоразрешения

**Новорожденный** **Выполнено**

Отделение:Приемное отделение-х Услов

Сотрудник:Чиркова Анастасия Николаевна

Состояние при рождении:Живой  
Порядковый номер при рождении:Одноплодная беременность  
Предлежание:головкой

**Пуповина:**  
длина:  
обвитие вокруг:  
особенности:

Способ извлечения плода:за головку  
Особенности извлечения плода:  
Видимые патологии:

Пол\*:Мужской

**Дата\время рождения\*:20.10.2022 12:35**

Доношенность:доношенный

**Антропометрия при рождении**

Поле «Фамилия ребенка», по желанию родителей указывается фамилия ребенка. Сведения вносятся в данный пункт только в случае, если родители имеют одинаковую фамилию.

Поле «Место исхода» данные наследуются из исхода беременности.

Поле «Местность рождения», указываем значение из справочника в соответствии, где родился ребенок.

Поле «Адрес места рождения», по умолчанию прописан адрес Вашей МО, но возможно исправить при необходимости.

Поля «Пол», «Масса тела ребенка при рождении», «Длина тела при рождении», «Порядковый номер при рождении», данные наследуются из м. «Новорожденный».

Пол:Мужской

Масса тела ребенка при рождении:3000

Длина тела ребенка при рождении:51

Порядковый номер при рождении:Одноплодные роды

Поле «Тип лица, принимавшего роды», выбираем значение из списка.

**Тип лица, принимавшего роды**

выберите значение

выберите значение

врач

фельдшер, акушерка

другое лицо

## Раздел «Получатель»

Получатель

Отношение получателя к ребенку: выберите значение

- выберите значение
- мать
- другое лицо

Как правило мать, если иное лицо, то указываем значение «другое лицо» и заполняем всю информацию о получателе.

Получатель

Отношение получателя к ребенку: другое лицо

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Статус получателя по отношению к ребенку: Поле с автозаполнением. Нажмите Ctrl+правый клик на поле для вызова меню управления автозаполнением

Документ, удостоверяющий личность: выберите значение

Серия:

Номер:

кем выдан:

СНИЛС:

## Блок «функциональных кнопок»

Сохранить черновик

Выполнить

Выполнить и закрыть

### Кнопка «Сохранить черновик»

Сохранить черновик

Выполнить

Выполнить и закрыть

При нажатии кнопки «Сохранить» данные сохранятся, с возможностью их изменить. В схеме мероприятия сохраненное событие промаркируется синим цветом и будет доступно для изменения. Таким образом, формируется черновик документа, к которому можно позже вернуться и исправить/доформить его.

### Кнопки «Выполнить/Выполнить и закрыть»

После заполнения осмотра, если он готов и не требует более коррекций и дополнений, нажимаем кнопку «Выполнить» \ «Выполнить и закрыть».

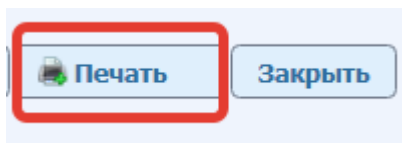
Выполнить

Выполнить и закрыть

В схеме мероприятие отразится как исполненное событие зеленым цветом и будет

недоступно для изменения.

**Кнопка «Печать»** появляется только после того, как «выполнили» мероприятие.



По кнопке «Печать» формируется печатная форма

