Подключение клиента MS Outlook к почтовому серверу Exchange

1. Открыть приложение Outlook

2. В появившемся окне нажать "Далее"

Добро пожаловать в Microsoft Outlook 2016

×

Добро пожаловать в Outlook 2016!

Outlook — это личный помощник, с которым намного легче управлять своей жизнью. Пользуясь его мощными средствами для электронной почты, календаря, контактов и задач, вы сможете все расставить по своим местам.

Итак, начнем. В течение следующих нескольких шагов мы добавим вашу учетную запись электронной почты.

	< Назад Далее >	Отмена
. В появившемся окне нажать "Далее"		
Настройка учетной записи Microsoft Outlook		×
Добавить учетную запись электронной почты		×
Используйте Outlook для подключения к учетным записям электронной почты, таким как се организации или учетная запись Exchange Online в рамках Microsoft Office 365. Outlook такя Exchange ActiveSync.	рвер Microsoft Exchange Server в ке работает с учетными записям	ашей и РОР, ІМАР и
Настроить Outlook для подключения к учетной записи электронной почты?		
④ Да		
() Нет		
	< Назад Далее >	Отмена

4. В появившемся окне проверить правильность введённого почтового ящика и нажать "Далее"

Добавить учетную запись				×
Автоматическая настройка Outlook может автоматичес	учетной записи ки настроить несколько учетных записей электр	онной почты.		×
Эчетная запись электронной	й почты			
Ваше имя:	Иванов Иван Иванович]		
Адрес электронной почты:	Пример: Алексей Орехов ivan.ivanov@egov66.ru]		
	Пример: alexeyorekhov@example.com			
🔿 Ручная настройка или допо	лнительные типы серверов			
			< Назад Далее >	Отмена

5. В появившемся окне указать почтовый ящик и пароль, выбрать пункт "Запоминать учетные данные" и нажать "ОК"



6. При успешном подключении к почтовому ящику появится сообщение о завершении настройки, если в ходе настройки возникает ошибка вернитесь к пункту 4. По завершению нажать "Готово"

Добавить учетную запись	×
Поиск параметров вашего почтового сервера	×
Настройка	
Outlook выполняет настройку учетной записи. Это может занять несколько минут.	
Установка сетевого подключения	
Поиск параметров для ivan.ivanov@egov66.ru	
🗸 Вход на почтовый сервер	
Поздравляем! Учетная запись электронной почты успешно настроена и готова к использованию.	
Изменить параметры учетной записи	Добавить еще одну учетную запись
	< Назад Готово Отмена

7. Выбрать в меню "Файл" → "Настройка учетных записей" → "Настройка учетных записей"



8. Во вкладке "Адресные книги" выбрать "Создать"

Настройка учетных записей

Каталоги и адресные книги

Выберите каталог или адресную книгу для ее изменения или удаления.

писки SharePoint	Интернет-календари	Опубликованные календари	Адресные книги	4
🗓 Создать 😭	Изменить 🗙 Удал	ить		
Имя		Тип		
Адресная книга О	utlook	MAPI		
				Закрыт

9. В открывшемся окне выбрать пункт "Служба каталогов (LDAP)" и нажать "Далее"

Добавить учетную запись		×
Тип каталога или адресной книги Выберите тип добавляемого каталога или адресной книги.		苶
Олужба каталогов Интернета (LDAP)		
Подключение к серверу LDAP для поиска и проверки адресов электронной почты и доугих сведений.		
О Дополнительные адресные книги		
Подключение к адресной книге для поиска и проверки адресов электронной почты и других сведений.		
	Далее У	nena

 \times

- 10. В открывшемся окне указать:
- 1) Выбрать пункт "Требуется вход на сервер"
- 2) Имя сервера pso.local
- 3) Имя пользователя имя пользователя виде pso\имя_учетной_записи
- 4) Пароль пароль от учетной записи

Добавить учетную запись					×
Настройки службы кат Введите требуемые на	а логов (LDAP) астройки для доступа к сведени	иям из службы каталогов.			×
Сведения о сервере					
Введите имя сервера ката. системного администрато	логов, полученное у поставщи ора.	ка услуг Интернета или			
Имя сервера:	pso.local]			
Вход в систему		-			
🗹 Требуется вход на серв	ep				
Имя пользователя:	pso\ivan.ivanov]			
Пароль:	*****	1			
Безопасная провер	ка пароля (SPA)				
		Другие настройки			
			< Назад	Далее >	Отмена

Затем открыть меню "Другие настройки" и во вкладке "Поиск" выбрать пункт "Другая" и указать:

dc=pso,dc=local

По завершению нажать "Ок", "Далее"

Каталог Microso	ft LDAP	×
Подключение	Поиск	
Параметры с	ервера	
Время ожидан	ния в секундах: 60	1
Предельное ч возвращаемы:	исло записей, х в результате: 10	0
База поиска		
🔿 По умолч	чанию	
🖲 Другая:	dc=pso,dc=local	
Просмотр		
🗌 Включить г	просмотр (требуется серверная поддер»	кка)
	ОК Отмена При	іменить

11. Перезапустить приложение Outlook. Выбрать "Адресные книги". В отрывшемся окне выбрать пункт "Сервис" → "Параметры"

иестить в: ? 🍚 Руководителю щение гр 🗸 Готово ить и уда 🍞 Создать новое Быстрые действия	таранана Переместить Прав Перемести	ила OneNote Прочит	ано? Выбрать категорию – Теги	К исполнению	Поиск людей Адресная книга Фильтр почты ч Найти	Магазин Надстройки
		Задачи				
Адресная книга: Глобальны	й список адресов				1	
айл Правка Сервис	пеннеокадресов					
Поиск: Толь Найти	Ctrl+SHIFT+F	ига				
Параметр	ы	список адресов - ivan.iv	anov 🗸 Расшир	енный поиск		
Имя	Должность	Служебный телеф	Размещение	Отдел		
171_ГБУСО СО «Нижнетагил 11est	ьс			^		
2SD						
2test						
academy urfaso						
🊨 administrator trello						
AERODISK OUPL						
alert						
🏖 antispam						
apanin@fil-it.ru						
b24tcm & backup.skc@egov66.ru	оперативный дежурный	ă		Дежу		
ackup.ssso@egov66.ru	Документовед СССО			Приє		
🚨 BIM			519a			
L bitrix				, ×		
•				/		

12. В открывшемся окне выбрать пункт "Настраиваемый" и "поднять" вверх добавленный сервер LDAP, а в раскрывающемся меню "При открытии адресной книги отображать этот список адресов первым:" выбрать добавленный сервер LDAP

Обработка адреса Х
При отправке сообщений проверять списки адресов в следующем порядке:
О Начинать с глобального списка адресов
 Начинать с папок контактов Настраиваемый
pso.local
Глобальный список адресов 1
Добавить Удалить Свойства
При открытии адресной книги отображать этот список адресов первым:
pso.local 🗸 🗸 🗸
ОК Отмена

13. Перезапустить приложение Outlook